

	<p><b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO - CIG 99505605E0</b></p>	
		<p>Pagina 1 di 55</p>


**Allegato C - DISCIPLINARE DI GARA**

	<p><b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO - CIG 99505605E0</b></p>	<p>Pagina 2 di 55</p>
--	---	---------------------------

<b>1. PREMESSE .....</b>	<b>4</b>
<b>2. PIATTAFORMA TELEMATICA .....</b>	<b>4</b>
2.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE .....	4
2.2 DOTAZIONI TECNICHE .....	5
2.3 IDENTIFICAZIONE.....	6
<b>3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....</b>	<b>6</b>
3.1 DOCUMENTI DI GARA.....	6
3.2 CHIARIMENTI .....	7
3.3 COMUNICAZIONI.....	7
<b>4. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA.....</b>	<b>8</b>
4.1 IMPORTO A BASE DI GARA.....	8
<b>5. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI .....</b>	<b>9</b>
5.1 DURATA .....	9
5.2 OPZIONI E RINNOVI .....	9
5.3 REVISIONE DEI PREZZI .....	10
<b>6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....</b>	<b>11</b>
<b>7. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....</b>	<b>1</b>
<b>8. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA .....</b>	<b>1</b>
8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE .....	1
8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	2
8.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	2
8.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE. ....	2
8.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI.....	3
8.6 MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE .....	3
<b>9 AVVALIMENTO .....</b>	<b>4</b>
<b>10 SUBAPPALTO.....</b>	<b>5</b>
<b>11 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE .....</b>	<b>5</b>
<b>12 GARANZIA PROVVISORIA.....</b>	<b>5</b>
<b>13 SOPRALLUOGO .....</b>	<b>7</b>
<b>14 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....</b>	<b>8</b>
<b>15 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DOCUMENTI DI GARA.....</b>	<b>8</b>
15.1 IL SISTEMA.....	8
15.1.1 Il Gestore Del Sistema .....	9
15.1.2 La Registrazione al sistema .....	9
15.1.3 Area Comunicazioni.....	10
15.1.4 Regole di condotta per l'utilizzazione del Sistema .....	10
15.2 INVIO DELL'OFFERTA.....	11
15.2.1 Accesso alla piattaforma telematica e modalità operative .....	11
15.2.2 Modalità di presentazione dell'offerta.....	11
15.2.3 Regole per la presentazione dell'offerta .....	13
15.3 PRESCRIZIONI INERENTI LA DOCUMENTAZIONE .....	14

	<p><b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO - CIG 99505605E0</b></p>	<p>Pagina 3 di 55</p>
--	---	---------------------------

<b>16</b>	<b>SOCCORSO ISTRUTTORIO .....</b>	<b>14</b>
<b>17</b>	<b>DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....</b>	<b>15</b>
17.1	LA BUSTA DIGITALE A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	15
17.1.1	Domanda di partecipazione ed eventuale procura.....	16
<b>18</b>	<b>CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE “B” – OFFERTA TECNICA .....</b>	<b>20</b>
<b>19</b>	<b>CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE “C” – OFFERTA ECONOMICA .....</b>	<b>22</b>
<b>20</b>	<b>CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....</b>	<b>22</b>
20.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA.....	22
20.2	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO PER IL CALCOLO DELL’OFFERTA TECNICA .....	27
20.3	METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA.....	28
20.4	CALCOLO DEL PUNTEGGIO TOTALE .....	29
<b>21</b>	<b>COMMISSIONE GIUDICATRICE.....</b>	<b>29</b>
<b>22</b>	<b>SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA .....</b>	<b>29</b>
22.1	APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	29
<b>23</b>	<b>APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....</b>	<b>30</b>
<b>24</b>	<b>VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE .....</b>	<b>31</b>
<b>25</b>	<b>AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....</b>	<b>31</b>
<b>26</b>	<b>OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....</b>	<b>32</b>
<b>27</b>	<b>ACCESSO AGLI ATTI.....</b>	<b>33</b>
<b>28</b>	<b>DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....</b>	<b>33</b>
<b>29</b>	<b>TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....</b>	<b>33</b>
<b>30</b>	<b>CODICE DISCIPLINARE .....</b>	<b>33</b>

	<b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO - CIG 99505605E0</b>	Pagina 4 di 55
--	--	-------------------

## 1. PREMESSE

Con la Determinazione dell'Amministratore Unico n. 135 del 06/07/2023, questa Società ha deliberato la decisione di contrarre riguardante l'affidamento del servizio a basso impatto ambientale di ristorazione scolastica del Comune di Fabriano conformemente alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nel vigente Decreto emanato dal Ministero della Transizione ecologica del 10 marzo 2020 recante i Criteri ambientali minimi per il servizio di ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari.

Ai sensi dell'art. 25 la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto della Società accessibile al seguente indirizzo: <https://jesiservizi-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 26 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 148 del 12 agosto 2021.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 14, 25, 71 e 108 co.2 ss., 130 del D. Lgs. 36/2023.

La durata massima del procedimento, ai sensi dell'art. 17 comma 3 e dell'Allegato I.3 è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di svolgimento del servizio è il territorio del Comune di Fabriano (Codice NUTS ITIE32).

Il Codice CIG associato al presente appalto è: CIG 99505605E0; il codice CUI S02204580423202300004.

Il Responsabile unico del progetto, nonché Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, è il geom. Massimiliano Priori, [m.priori@comune.jesi.an.it](mailto:m.priori@comune.jesi.an.it).

## 2. PIATTAFORMA TELEMATICA

### 2.1 La Piattaforma telematica di negoziazione

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento presente nella home page della Piattaforma telematica nella sezione "Informazioni", "Istruzioni e manuali".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'Industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

	<b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO - CIG 99505605E0</b>	<div>Pagina 5 di 55</div>
--	--	---------------------------

Per l'utilizzo della Piattaforma telematica sarà possibile consultare la manualistica presente nella home page della Piattaforma telematica nella sezione "Informazioni", "Istruzioni e manuali".

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. Si fa comunque espresso riferimento a quanto precisato nell'ultimo periodo dell'articolo 2.3 con riguardo al helpdesk.

## 2.2 Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni Operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare di gara e nel documento "Informazioni", "Istruzioni e manuali", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno statomembro;
    - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
    - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

	<b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO - CIG 99505605E0</b>	Pagina 6 di 55
--	--	-------------------

### 2.3 Identificazione

Per poter presentare l'offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Per assistenza tecnica sulla piattaforma è possibile contattare solo ed esclusivamente la Stazione appaltante telefonicamente, attraverso il numero 0731-538208, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 13:00, il martedì e il giovedì anche dalle 15:00 alle 16:30 o per posta elettronica utilizzando il seguente indirizzo: [m.marini@comune.jesi.an.it](mailto:m.marini@comune.jesi.an.it).

I servizi di assistenza agli Operatori economici sono assicurati sino a 24 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui la Stazione appaltante e il servizio di Help Desk della piattaforma e-procurement Appalti&Contratti della Maggioli Spa sono disponibili, diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile. Il mancato rispetto di tali indicazioni ricadrà nell'esclusiva responsabilità dell'Operatore economico.

## 3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 3.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende i seguenti documenti:

- Bando di gara;
- All.A-Relazione tecnico illustrativa;
  - All\_A.1-QuadroEconomico;
- All.B-Capitolato speciale e relativi allegati
  - All\_B.1-DimensioneDistribuzioneUtenza
  - All\_B.2-CaratteristicheMerceologicheAlimenti
  - All\_B.3-Personale in forza
  - All\_B.4-DUVRI
  - All\_B.5-Menù
  - All\_B.6-RegolamentoCommissioneMensa
- All.C-Disciplinare di gara e relativi allegati:
  - All\_C.1-Domanda di partecipazione;
  - All\_C.2-DGUE;
  - All\_C.3-Dichiarazione per i soggetti associati;
  - All\_C.4-Dettaglio costi della manodopera;
  - All\_C.5-Informativa sulla privacy;
- All.D-Schema di contratto.
- Istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa consultabile nelle "Regole di utilizzo della piattaforma telematica" e delle istruzioni presenti nel sito <https://jesiserviziappalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/> sezione "Informazioni", sottosezione "Accesso area riservata", nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito suddetto o le comunicazioni attraverso il Sistema.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della Stazione appaltante, nella sezione "Società trasparente" nella sezione Bandi di gara e contratti/Bandi attivi al seguente link <https://www.comune.jesi.an.it/articoli/Bandi-di-gara-e-contratti/>, nonché sulla Piattaforma telematica al seguente link [Portale gare d'appalto | Home \(maggiolicloud.it\)](#).

Il Disciplinare di gara prevale su ogni altra documentazione preparatoria o di natura contrattuale eventualmente difforme o contraddittoria predisposta dalla Stazione appaltante; per quanto riguarda invece le condizioni di natura contrattuale, prevalgono i documenti.

### 3.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, almeno otto giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma telematica, riservata alle richieste di chiarimenti utilizzando le funzionalità di comunicazione messe a disposizione dalla piattaforma sopra indicata, secondo le modalità meglio specificate nel documento denominato "Guida alla presentazione delle offerte telematiche" disponibile direttamente nella home page (accesso pubblico) della piattaforma telematica, nella sezione "Informazioni", "Istruzioni e manuali".

Non sono pertanto ammessi chiarimenti telefonici o tramite mail/PEC.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma nella Sezione comunicazione della Stazione appaltante consultabile in calce alla documentazione richiesta ai concorrenti al seguente link [https://jesiservizi-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_bandi\\_lista.wp?\\_csrf=IY7Q7BD8WT5U2WJ9HEWGY9VWKQ6U0379](https://jesiservizi-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_bandi_lista.wp?_csrf=IY7Q7BD8WT5U2WJ9HEWGY9VWKQ6U0379).

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Si precisa sin d'ora che non verranno fornite risposte alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra specificate.

### 3.3 Comunicazioni

Le comunicazioni tra Stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma telematica di cui al Punto 2 e sono accessibili nella Sezione comunicazione della Stazione appaltante consultabile in calce alla documentazione richiesta ai concorrenti al seguente link [https://jesiservizi-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_bandi\\_lista.wp?\\_csrf=IY7Q7BD8WT5U2WJ9HEWGY9VWKQ6U0379](https://jesiservizi-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_bandi_lista.wp?_csrf=IY7Q7BD8WT5U2WJ9HEWGY9VWKQ6U0379).

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni di cui all'art. 90 comma 1 relative:

- a) all'aggiudicazione;
- b) all'esclusione;
- c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto;
- d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario;

avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6 quater del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Avvengono sempre tramite la Piattaforma telematica anche le comunicazioni relative:

- a) all'attivazione del soccorso istruttorio;
- b) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala;
- c) alla richiesta di offerta migliorativa di cui all'articolo 23.1.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6 quater del D.Lgs. n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono

	<b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO - CIG 99505605E0</b>	<div>Pagina 8 di</div> <div>55</div>
--	--	--------------------------------------

domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC dovranno essere comunicate tempestivamente attraverso la piattaforma telematica mentre, problemi temporanei nell'utilizzo delle suddette forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al seguente indirizzo di posta elettronica certificato: **jesiservizi@pec.it**

Diversamente si declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recepimento delle comunicazioni. La modifica dell'indirizzo PEC dovrà essere riportata anche nei dati anagrafici inseriti in sede di registrazione sulla piattaforma, come meglio specificato nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica di accesso all'Area Riservata del Portale appalti".

#### **4. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA**

##### **4.1 Importo a base di gara**

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché:

- non si presta ad essere suddiviso in lotti funzionali essendo l'attività di preparazione pasti notevolmente prevalente rispetto alle altre attività costituenti il servizio come il trasporto dei pasti, il porzionamento e lo scodellamento delle pietanze, la manutenzione e la pulizia delle cucine e delle attrezzature che risultano essere marginali rispetto alla preparazione pasti;
- non si presta ad essere suddiviso in lotti territoriali e/o quantitativi in quanto occorre assicurare una più efficace e coordinata fruizione del complesso di attività in cui si articola l'appalto stesso nel territorio dell'unico Comune servito, garantendo, al contempo, la razionalizzazione e il contenimento della spesa pubblica attraverso una gestione globale del servizio. La totalità dei pasti deve essere preparata con le medesime derrate e secondo un medesimo processo, garantendo che i cibi somministrati abbiano le medesime caratteristiche organolettiche, nutritive e di qualità con conseguente necessità che la preparazione sia affidata ad un unico operatore. Un eventuale frazionamento dell'appalto comporterebbe un considerevole aumento dei costi, dal momento che verrebbero a mancare economie di scala nell'acquisto delle derrate e dei servizi, nonché nell'impiego del personale, oltre a non garantire l'unicità organolettica e qualitativa nei diversi punti di somministrazione.
- I servizi richiesti con la presente procedura di gara inoltre si configurano come fortemente interconnessi tra loro in quanto, la mancata realizzazione di taluni di essi sarebbe tale da pregiudicare la funzionalità, la fruibilità e la fattibilità degli altri.

Quindi, vista la necessità di avere un'unica I.A. al fine di ottenere una gestione ottimale della commessa pubblica, l'appalto non viene suddiviso in lotti.



**Tabella n. 1**

Descrizione del servizio	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
APPROVVIGIONAMENTO DERRATE, PREPARAZIONE, COTTURA, TRASPORTO E SOMMINISTRAZIONE DEI PASTI ED ATTIVITA' PREPARATORIE E COMPLEMENTARI	55321000-6	P	€ 1.987.563,00
A) Importo a base di gara			€ 1.987.563,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso)			2.200,00
Importo complessivo (A+B)			€ 1.989.763,00

L'importo complessivo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e oneri di legge, se dovuti.

In attuazione di quanto previsto dall'art. 11, con specifico riferimento al comma 2 si precisa che il contratto collettivo applicabile è il seguente:

- Per il personale addetto alla preparazione dei pasti: CCNL pubblici esercizi, ristorazione collettiva, commerciale e turismo (codice alfanumerico previsto dall'Archivio Nazionale dei contratti di lavoro CNEL:H05Y).
- Per il personale addetto al trasporto, pulizia e distribuzione dei pasti nei refettori: CCNL pubblici esercizi, ristorazione collettiva, commerciale e turismo (codice alfanumerico previsto dall'Archivio Nazionale dei contratti di lavoro CNEL:H05Y) o, in alternativa, CCNL per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi (codice alfanumerico previsto dall'Archivio Nazionale dei contratti di lavoro CNEL: K511/K512).

I costi della manodopera non soggetti al ribasso sono stati quantificati sulla base di quanto previsto dalla normativa per i primi due anni in Euro 1.062.206,00.

Gli oneri per i rischi da interferenze non soggetti al ribasso sono stati quantificati per il primo biennio in euro 2.200,00

L'appalto è finanziato con i corrispettivi previsti dal contratto di servizio tra Jesiservizi s.r.l. e il Comune di Fabriano.

## **5. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**

### **5.1 Durata**

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è pari a n. 2 (due) anni, decorrenti dalla data del 01/09/2023 o comunque dalla data di effettivo avvio del servizio se successiva, come risultante da verbale di avvio dell'esecuzione redatto in contraddittorio fra le parti.

### **5.2 Opzioni E Rinnovi**

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 1 (un) ulteriore anno, per un importo di € 993.781,50 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, al netto degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, pari ad € 700,00.

La Stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante il domicilio digitale dichiarato dall'Operatore economico almeno 60 giorni prima della scadenza del contratto originario.

	<b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO - CIG 99505605E0</b>	Pagina 10 di 55
--	--	-----------------

La Stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari 4 (quattro) mesi, ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o (in alternativa) alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante.

L'importo stimato di tale opzione è pari a € 441.680,70 al netto dell'Iva, al netto degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, pari ad € 400,00.

L'esercizio di tale facoltà verrà comunicato all'IA almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione potrà essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificheranno le condizioni indicate all'art. 120 comma 11, In tal caso la IA sarà tenuta all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

La Stazione appaltante si riserva di richiedere in corso di esecuzione qualora si dovesse rendere necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni, a causa di una variazione del numero degli iscritti al servizio di refezione scolastica del Comune di Fabriano fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, imponendone all'IA l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

La Stazione appaltante si riserva inoltre di procedere con l'affidamento all'Aggiudicataria, di servizi complementari di cui all'art. 76 c. 6 del Codice dei contratti vigente, anche attraverso l'utilizzo di ulteriori Centri di cottura ubicati in Comuni diversi dagli attuali nel limite del 20% della quantità di pasti prevista dalla presente gara e, conseguentemente, per un valore di circa € 681.305,03.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari pertanto ad € 4.792.235,26 al netto di Iva, suddiviso come da tabella seguente:

**Tabella 2**

Importo complessivo (A+B)	1.989.763,00
Importo per l'opzione di proroga	442.080,70
Importo per il rinnovo	994.481,50
importo per servizi analoghi	681.305,03
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	684.605,03
Valore globale stimato	4.792.235,26

### 5.3 REVISIONE DEI PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifichi una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento calcolato sulla variazione eccedente il superamento del predetto cinque per cento, in relazione alla prestazione principale.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi di cui al comma 1, si utilizza l'indice nazionale dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 60, comma 3, lettera b del vigente Codice dei contratti.

Il prezzo unitario di affidamento per pasto resterà fisso e imm modificabile per il primo anno di contratto.

L'aggiornamento del prezzo unitario non opererà automaticamente e non avrà efficacia retroattiva, ma sarà applicato a seguito di istruttoria condotta dalla Committente, entro 15 gg. dalla richiesta inviata a mezzo pec dall'IA.

Per far fronte ai maggiori oneri derivanti dalla revisione prezzi si utilizzeranno le risorse previste dall'art. 60 c. 5 del vigente Codice dei contratti.

## 6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti)
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.


Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d) ovvero una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

	<b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO CIG</b>	
		Pagina 1 di 45

## 7. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del "self cleaning" l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco, con particolare riferimento alla Sezione IX.

## 8. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

### 8.1 Requisiti di idoneità professionale

- Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività pertinenti anche se non coincidenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
- Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri

professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

La prova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

### 8.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 100 comma 11 il fatturato globale riferito agli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili deve essere non inferiore ad € 3.500.000,00 IVA esclusa. La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti strumenti:

per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;

per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società, ove presente, attestante l'importo e la tipologia del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

### 8.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

1. Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio:

- a) almeno un servizio analogo a quello oggetto di gara, intendendosi per servizio analogo quello consistente in ristorazione collettiva istituzionale (non aziendale). Il servizio dovrà essere già stato svolto per la durata di almeno un anno per un numero annuo di pasti almeno pari a 200.000 (**servizio di punta**);
- b) almeno ulteriori n. 2 servizi analoghi a quello oggetto di gara, intendendosi per servizio analogo quello consistente in ristorazione collettiva istituzionale (non aziendale). Tali servizi dovranno essere già stati svolti per la durata di almeno un anno.

La comprova del requisito, è fornita, alternativamente, mediante:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

### 8.4 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I raggruppamenti e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi alla gara se gli imprenditori o altro

raggruppamento che vi partecipano, oppure gli imprenditori consorziati, abbiano complessivamente i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria e alle capacità tecniche e professionali, ferma restando la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare.

#### Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 8.1 deve essere posseduto:

- a) da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b) da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

#### Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 8.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

#### Requisiti di capacità tecnico-professionale

- a) Il requisito del servizio di punta di cui al punto 8.3 richiesto in relazione alla prestazione "ristorazione collettiva istituzionale" deve essere posseduto da uno dei componenti il raggruppamento.
- b) Il requisito dell'elenco dei servizi analoghi di cui al precedente punto 8.3 deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

### **8.5 Indicazioni sui Requisiti Speciali nei Consorzi di Cooperative, Consorzi di Imprese Artigiane, Consorzi Stabili.**

#### Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 8.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

#### Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

*Al fine di soddisfare i requisiti di capacità economica e finanziaria/tecnica e professionale di cui ai punti 8.2 e 8.3*

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti dalle consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **8.6 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell'art. 99 del Codice attraverso il fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'articolo 24, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con la delibera n. 464 del 27 luglio 2022. Pertanto tutti i soggetti interessati a



	<p align="center"><b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO</b></p> <p align="center"><b>CIG 99505605E0</b></p>	<p align="center">Pagina 4 di 45</p>
---	---	--------------------------------------

partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al portale ANAC – sistema FVOE – accesso riservato all'operatore economico, di seguito il link per accedere alla registrazione <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>, nonché acquisire il "PASSOE" come previsto dall'art. 2 comma 3 lett. b) delle Delibera predetta da produrre in sede di gara.

## 9 AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'operatore economico non può avvalersi di più operatori ausiliari per dimostrare il requisito del servizio di punta.

L'ausiliario deve:

- possedere i requisiti previsti dall'articolo 7 e quelli di cui all'articolo 8 oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa ossia anteriore alla data di presentazione delle offerte.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 (dieci) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15.

L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## 10 SUBAPPALTO

L'Operatore economico indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo ai sensi di quanto previsto dall'art. 119 comma 4 lett. c). In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Trattandosi di contratto ad alta intensità di manodopera, non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

Si precisa che è riservata all'affidatario la prevalente attività di preparazione e cottura dei pasti,

in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto, dell'esigenza di rafforzare il controllo dei luoghi di lavoro, di garantire una uniforme qualità dei pasti somministrati, una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza sul lavoro.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto ai sensi di quanto previsto dall'art. 119 commi 6, 7 e 12.

## 11 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 4, oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'appaltatore uscente, e a garantire l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato per l'esecuzione del contratto sono riportati nell'Allegato B. 3 che riporta il numero degli addetti, con indicazione della qualifica e della sede di lavoro.

Gli Operatori economici, ai sensi dell'art. 102 comma 2 indicano nella propria offerta le modalità con cui intendono garantire, in relazione alla specificità del servizio oggetto dell'appalto, le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per il personale con disabilità o svantaggiato oltre alle restanti garanzie previste dall'art. 102 comma 1 lett. a) e b), così come previsto dal punto 16 del CSA.

## 12 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 39.795,26. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso Intesa San Paolo, filiale di Jesi sita in Corso Matteotti, iban: IT74W0306921203100000001967;

La fideiussione può essere rilasciata:


- da imprese bancarie o assicurative che: rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>



	<b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO CIG 99505605E0</b>	<div>Pagina 6 di 45</div>
---	--	---------------------------

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)  
[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La fideiussione deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere verificabile telematicamente presso l'emittente.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106 comma 8 del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
  - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10% revisione in caso di possesso della certificazione 14001:2015. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b).

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

### 13 SOPRALLUOGO

Al fine di poter formulare adeguatamente l'offerta tecnica con specifico riferimento al progetto richiesto agli Operatori economici per la migliore organizzazione del servizio (si veda con riferimento al punto 20.1 il Progetto per miglior organizzazione del servizio Elemento B – Sub-elemento 3), il sopralluogo è **obbligatorio**, ai sensi dell'art. 92 comma 1 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

I locali delle cucine e dei refettori/punti di distribuzione dei pasti di seguito specificati interessati dal sopralluogo vengono elencati di seguito:

#### Centri di cottura:

Centro Cottura sito in Fabriano (AN) c/o scuola "Borgo – Ciampicali", via Giacomo Ciampicali
Centro Cottura sito in Fabriano (AN) c/o scuola "Allegretto di Nuzio", via Cappuccini 19
Centro Cottura sito in Fabriano (AN) c/o scuola "Aldo Moro", via Aldo Moro
Centro Cottura sito in Fabriano (AN) c/o scuola "Santa Maria", via Bennani

#### Refettori

- I.C. ALDO MORO
  - o Scuola infanzia Munari, via Don Petruio, 52;
  - o Scuola infanzia e primaria A. Moro, via A. Moro;
  - o Scuola infanzia e primaria S. Maria, via Bennani, 40;
- I.C. MARCO POLO
  - o Scuola infanzia Melano, Frazione Melano;
  - o Scuola primaria Marischio, Frazione Marischio;
  - o Scuola primaria Mazzini, via Fabbri;
  - o Scuola infanzia S. Michele, Frazione S. Michele;
  - o Scuola infanzia Borgo, Via Ciampicali;
- I.C. F. IMONDI ROMAGNOLI
  - o Scuola infanzia e primaria A di Nuzio, via Cappuccini;
  - o Scuola infanzia e primaria Collodi, via Zacchilli.
  - o Scuola secondaria di I grado Gentile da Fabriano, piazzale fratelli Rosselli, 13.

Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree suddette previo appuntamento con la Stazione appaltante.

La richiesta di sopralluogo deve essere formulata per iscritto e inoltrata attraverso la piattaforma secondo quanto previsto al precedente articolo 3.3 relativamente alle comunicazioni in fase di gara. La richiesta deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; indirizzo e-mail; indirizzo PEC; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 13,00 del giorno 21/07/2023.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

	<b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO</b> <b>CIG 99505605E0</b>	
		Pagina 8 di 45

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

#### **14 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 165,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

Si precisa inoltre che Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link:

<https://www.anticorruzione.it/portale-dei-pagamenti-di-anac/>

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del Fascicolo virtuale dell'operatore economico ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento, il quale deve risultare già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

#### **15 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e l'intera documentazione che verrà prodotta devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

##### **15.1 Il Sistema**

Il Sistema è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità della stazione appaltante e raggiungibile all'indirizzo web: <https://jesiservizi-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/> conforme alle regole stabilite dal D.Lgs. n. 82/2005 e dalle pertinenti norme del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Stazione appaltante e il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli Operatori Economici registrati, i concorrenti, le amministrazioni, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

In considerazione dei vincoli del Sistema, ciascun Concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, nonché di massimo 50 MB per ciascuna busta digitale, dimensioni oltre le quali non è consentito l'upload dei documenti. È in ogni caso responsabilità dei Concorrenti far pervenire alla stazione appaltante, tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

- è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
- si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi.

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema, esonerano la Stazione appaltante e il Gestore del Sistema da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo. Ove possibile la Stazione appaltante e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito <https://jesiservizi-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>, sezione "Informazioni", sottosezione "Assistenza tecnica" e di lasciare i dati identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara. Ulteriori prescrizioni relative all'utilizzazione del Sistema sono stabilite nel prosieguo del presente atto.

#### **15.1.1 Il gestore del sistema**

Fermo restando che, per la presente procedura, Stazione appaltante e amministrazione aggiudicatrice è Jesiservizi S.r.l., la stessa si avvale del supporto tecnico del Gestore del Sistema incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica a livello di applicazione e infrastruttura logica del sistema.

La piattaforma telematica è di proprietà di Maggioli s.p.a., la quale garantisce la sicurezza fisica del Sistema e riveste il ruolo di Responsabile della Sicurezza e di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Congiuntamente il Gestore del sistema è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite in materia di protezione dei dati personali.

#### **15.1.2 La Registrazione al sistema**

	<b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO</b> <b>CIG 99505605E0</b>	Pagina 10 di 45
---	--	-----------------

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente previsto. Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema. La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione. Per procedere alla registrazione si rimanda alle istruzioni presenti nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" presente nel sito <https://jesiservizi-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/> sezione "Informazioni", sottosezione "Accesso area riservata". La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciato un account di accesso all'area riservata. L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del Decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi. L'account creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato. L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nel documento denominato "Regole di utilizzo della piattaforma telematica" e delle istruzioni presenti nel sito

<https://jesiserviziappalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/> sezione "Informazioni", sottosezione "Accesso area riservata", nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito suddetto o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

#### **15.1.3 Area comunicazioni**

Anche ai sensi dell'art. 52 del Codice l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'offerta. Le informazioni di cui all'articolo 76 del Codice saranno oggetto di specifica comunicazione secondo la disciplina descritta nell'articolo stesso.

Ai medesimi fini, in caso di RTI, l'impresa mandataria con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area ad essa riservata per sé e per le mandanti.

Nel caso di indisponibilità della piattaforma, e comunque in ogni caso in cui lo riterrà opportuno, la stazione appaltante invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente. Si richiamano, al riguardo, le disposizioni di cui al capitolo "Informazioni generali" del presente atto.

#### **15.1.4 Regole di condotta per l'utilizzazione del Sistema**

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.



	<p align="center"><b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO</b></p> <p align="center"><b>CIG 99505605E0</b></p>	<p align="center">Pagina 11 di 45</p>
---	---	---

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, la stazione appaltante segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la stazione appaltante e il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito <https://jesiservizi-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/> e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dalla stazione appaltante e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dal Sistema.

La stazione appaltante e il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del sito <https://jesiservizi-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/> e in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

La stazione appaltante e il Gestore del Sistema non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne la stazione appaltante e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, delle regole di utilizzo pubblicate nella Piattaforma, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, la stazione appaltante e il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

## **15.2 Invio dell'offerta**

### **15.2.1 Accesso alla piattaforma telematica e modalità operative**

Le modalità per registrarsi e ottenere le credenziali di accesso alla piattaforma telematica sono contenute nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti", disponibile nell'area pubblica della piattaforma nella sezione "Informazioni", "Accesso area riservata", parte integrante e sostanziale al presente disciplinare di gara.

Le modalità operative per la presentazione a mezzo piattaforma telematica delle offerte e il caricamento di tutta la documentazione meglio specificata nei successivi paragrafi del presente atto sono precisate nel documento denominato "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" disponibile nell'area pubblica della Piattaforma nella sezione "Informazioni", "Istruzioni e manuali".

### **15.2.2 Modalità di presentazione dell'offerta**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma telematica.

Non saranno considerate valide le offerte presentate con modalità diverse da quelle descritte nel presente disciplinare.

	<p align="center"><b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO</b></p> <p align="center"><b>CIG 99505605E0</b></p>	<p align="center">Pagina 12 di 45</p>
---	---	---------------------------------------

**L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.**

Inoltre, i Concorrenti, per presentare le offerte, dovranno:

- registrarsi sulla piattaforma telematica secondo le modalità specificate nel documento denominato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area riservata del Portale Appalti", scaricabile direttamente sulla piattaforma disponibile all'indirizzo internet indicato al punto 2.3, ottenendo così le credenziali di accesso;
- scaricare la documentazione di gara disponibile ovvero, laddove richiesto, generarla a sistema;
- predisporre, compilare, acquisire, firmare digitalmente tutta la documentazione secondo quanto prescritto nel presente disciplinare di gara, avendo cura di controllare di aver acquisito tutto quanto richiesto o che si intende produrre in sede di gara, distinguendo in modo inequivocabile tra ciò che va caricato nelle tre buste digitali meglio specificate di seguito (Busta A, Busta B, Busta C);
- avviare la compilazione dell'offerta telematica, confermando o modificando i propri dati anagrafici; si evidenzia che qualora l'operatore economico sia già registrato e necessiti di aggiornare i propri dati anagrafici, nel caso la modifica riguardi la ragione sociale, la forma giuridica, il codice fiscale o la partita iva, tale variazione dovrà essere richiesta utilizzando l'apposita procedura "Richiedi variazione dati identificativi" disponibile nell'Area personale, raggiungibile accedendo alla piattaforma con le credenziali rilasciate in fase di registrazione; per tali variazioni è richiesta la verifica e l'accettazione da parte della Stazione Appaltante, pertanto il processo di aggiornamento è differito; in caso di urgenza è possibile contattare la Stazione Appaltante;
- scegliere la forma di partecipazione, inserendo tutti gli altri eventuali operatori economici; nel caso di raggruppamento sarà pertanto l'impresa mandataria/capogruppo ad effettuare le operazioni di caricamento e gestione dei dati per la procedura di gara anche per conto delle mandanti, fermi restando gli obblighi di firma digitale dei documenti presentati di pertinenza di ciascun operatore economico;
- predisporre le buste telematiche secondo le modalità previste nelle linee guida nel documento denominato "Guida alla presentazione delle offerte telematiche", avendo cura di verificare che tutti i documenti siano stati compilati correttamente, nel formato richiesto (es.: PDF) e firmati digitalmente (es. in formato P7M) da tutti i soggetti abilitati ad impegnare giuridicamente l'operatore economico e/o gli operatori economici e che tutti i file siano stati caricati correttamente nelle rispettive buste telematiche;
- modificare o confermare l'offerta;
- inviare l'offerta telematica.

Si precisa che:

- prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta che non siano già originariamente in formato PDF, devono essere convertiti in formato PDF;
- la predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione, ma è necessario completare il percorso cliccando sulla funzione "conferma e invia offerta";
- oltre il termine di scadenza della presentazione delle offerte, la piattaforma non ne permette l'invio;
- la piattaforma permette l'upload di file di dimensioni massime di 15 MB per un limite complessivo di 50 MB per ciascuna busta digitale.

Il plico telematico per la partecipazione alla gara in oggetto, contenente tutta la documentazione prevista dal presente disciplinare di gara, dovrà pervenire mediante utilizzo della piattaforma, **a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del giorno 07/08/2023 a pena di irricevibilità**. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Le offerte tardive, comunque pervenute, saranno escluse. Saranno parimenti escluse le offerte pervenute con modalità differenti dall'invio mediante il sistema.

Circa la data e l'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma telematica.

Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

	<p align="center"><b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO</b></p> <p align="center"><b>CIG 99505605E0</b></p>	<p align="center">Pagina 13 di 45</p>
---	---	---

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 2.1.

### **15.2.3 Regole per la presentazione dell'offerta**

Ferme restando le indicazioni tecniche illustrate al punto 2 denominato "Piattaforma telematica", di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta sulla Piattaforma telematica.

La piattaforma telematica prevede il caricamento e l'invio dell'offerta contenente le seguenti buste digitali:

"BUSTA DIGITALE A - Documentazione amministrativa";

"BUSTA DIGITALE B - Offerta tecnica";

"BUSTA DIGITALE C - Offerta economica".

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica che consentano di ricostruire la complessiva offerta economica, **costituirà causa di esclusione.**

Parimenti, il caricamento per errore nella busta digitale A o C di documentazione tecnica da inserire nella busta digitale B ovvero il caricamento per errore nella busta digitale A o B dell'offerta economica da inserire nella busta digitale C, comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

Nel caso si sia trasmessa l'offerta alla Stazione Appaltante, la piattaforma telematica permette di annullare e ripresentare integralmente l'offerta, purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte. Non sono ammesse né integrazioni all'offerta inviata, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno dell'offerta medesima, essendo possibile esclusivamente annullare e ripresentare l'offerta già inviata.

La Stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il Concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il Concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte ciascun Concorrente riceve la notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

Si evidenzia che procedendo con l'operazione di annullamento dell'offerta precedentemente inviata verrà eliminata dal sistema quindi non sarà possibile recuperarne alcun dato. Pertanto qualora l'Operatore economico non ne dovesse ripresentare un'altra entro i termini previsti, non potrà partecipare alla procedura di affidamento.

Le modalità operative dell'annullamento e della ripresentazione dell'offerta (dopo l'invio) nella piattaforma telematica sono precisate nel documento denominato "Guida per la presentazione di un'offerta telematica".

**Saranno escluse, comunque, le offerte condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.**

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre mediante inserimento nel Fascicolo virtuale deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per *almeno 180 giorni* dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante l'validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempoutile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.



	<b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO</b> CIG 99505605E0	Pagina 14 di 45
---	---	--------------------

Ai sensi dell'art. 101 comma 4, fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte tecnica o economica, l'Operatore economico può effettuare una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione di cui al punto 15.2.2. A tal fine, nelle more dell'adeguamento operativo della piattaforma telematica, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà inviando all'indirizzo [jesiservizi@pec.it](mailto:jesiservizi@pec.it) una pec criptata contenente la rettifica che si vuole apportare; diversamente in chiaro dovrà specificare i dati del concorrente e quale parte dell'offerta intende modificare (tecnica o economica). Si precisa inoltre che i codici di decriptazione dovranno essere forniti a richiesta della Commissione e secondo le indicazioni rispettando tassativamente il termine che verrà assegnato, nel rispetto della segretezza dell'offerta. La rettifica non deve comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Si ricorda che fino al termine di cui al 15.2.2 l'eventuale rettifica avviene solo ed esclusivamente mediante sostituzione dell'offerta attraverso la piattaforma.

### 15.3 Prescrizioni inerenti la documentazione

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Le dichiarazioni di cui all'art. 17.1.1 (domanda partecipazione) e l'eventuale dichiarazione ulteriore per i soggetti associati, vengono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione mediante la piattaforma all'indirizzo internet <https://jesiservizi-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>.

Le dichiarazioni sul possesso dei requisiti generali e speciali e le ulteriori dichiarazioni di cui al DGUE, dovranno essere rese mediante compilazione dell'All\_C.2.

La documentazione presentata in copia, deve essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## 16 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare:

**JESISERVIZI S.R.L.** – Sede Legale Piazza Indipendenza, 1 - Sede Amministrativa Piazza Repubblica, 1/A - 60035 JESI (AN)

Tel. 0731.538233 - Fax 0731.204380 - Cod. Fisc. e P.IVA 02204580423 - Cap. Soc. 434.000,00 int. vers. - R.E.A. 169135 - Reg. Impr. AN 15668/2004

Direzione e Coordinamento Comune di Jesi ex Art. 2497/bis c.c.

	<b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO</b> <b>CIG 99505605E0</b>	Pagina 15 di 45
---	--	-----------------

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

## **17 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

### **17.1 La Busta digitale A - Documentazione Amministrativa**

L'operatore economico utilizza la Piattaforma di cui al Punto 2 allegare la seguente documentazione:

- La domanda di partecipazione integrata dal DGUE;
- Eventuale procura;
- Garanzia provvisoria allegando le copie delle eventuali certificazioni possedute dall'Operatore economico;
- Il Passoe;
- Verbale di avvenuto sopralluogo;
- La documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 16.1.3.1;
- Il DUVRI regolarmente compilato nelle parti di competenza del concorrente;
- Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati di cui al punto 17.3;
- ~~Informativa sulla privacy.~~
- Progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale;

Gli Operatori economici, sono invitati a caricare in allegato alla domanda anche i documenti a comprova del pagamento del contributo ANAC così come i documenti a comprova dei requisiti dichiarati, consultabili tramite il Fascicolo elettronico FVOE, al fine di consentirne una rapida consultazione in fase di apertura della busta amministrativa, in caso di problematiche di funzionamento del relativo portale ANAC.

	<p align="center"><b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO</b></p> <p align="center"><b>CIG 99505605E0</b></p>	<p align="center">Pagina 16 di 45</p>
---	---	---------------------------------------

### **17.1.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura**

La domanda di partecipazione è integrata con il Documento di gara unico europeo e con le Dichiarazioni integrative ritenute necessarie ed è redatta in bollo secondo il modello di cui all'Allegato C.1; inoltre, la domanda predetta contiene tutte le informazioni e dichiarazioni di seguito indicate.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del codice sono rese dall'Operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'Operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'Operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lettera a) commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti con cui il pubblico ministero esercita l'azione penale ai sensi dell'articolo 407-bis, comma 1, del codice di procedura penale (formulazione dell'imputazione o richiesta di rinvio a giudizio) e i provvedimenti cautelari personali o reali del giudice penale, se antecedenti all'esercizio dell'azione penale, adottati in relazione alla contestata commissione dei reati di cui all'articolo 94, comma 1, del codice e alla contestata o accertata commissione dei reati di cui all'articolo 98, comma 4, lettera h) del codice, emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- i provvedimenti sanzionatori esecutivi irrogati dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato o da altra autorità di settore, adottati nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'Operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- I dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- Di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra

	<p align="center"><b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO</b></p> <p align="center"><b>CIG 99505605E0</b></p>	<p align="center">Pagina 17 di 45</p>
---	---	---

che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

- Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- Il CCNL o i CCNL applicato/i al personale dipendente impiegato nell'appalto con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20. In caso di applicazione di un CCNL diverso rispetto ad uno o più dei CCNL individuati dalla Stazione appaltante al punto 4.1 gli operatori economici in un allegato alla domanda, dovranno dimostrare il rispetto delle medesime tutele previste dai CCNL predetti;
- Di garantire, secondo quanto indicato all'articolo 11, la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- Di garantire, secondo quanto indicato all'articolo 11, le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate;
- Di impegnarsi a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012;
- Di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice disciplinare adottato dalla stazione appaltante e reperibile al <https://www.comune.jesi.an.it/articoli/Personale/>, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- in caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53 della legge 190/2012 di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di appartenenza, oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la medesima Prefettura;
- Di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) Delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b) Di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
  - c) Dell'applicazione della clausola sociale di cui all'art. 16 del CSA;
- Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, inclusi i criteri ambientali minimi di cui al Decreto emanato dal Ministero della Transizione ecologica del 10 marzo 2020 recante i Criteri ambientali minimi per il servizio di ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari;
- Di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 30;
- Di aver preso visione dei luoghi oppure allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione.

**[Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]:**

1. di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
2. di comunicare i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1 del Codice;

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- a) dal concorrente che partecipa in forma singola;

	<b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO</b> <b>CIG 99505605E0</b>	Pagina 18 di 45
---	--	-----------------

- b) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- c) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- d) nel caso di aggregazioni di retisti:
  - ✓ se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - ✓ se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - ✓ se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - ✓ nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 (viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Si ricorda agli Operatori economici che nel caso in cui l'allegato C.1 dovesse superare n. 4 pagine dovrà essere applicata una marca da bollo pari a 16,00 euro ogni quattro pagine.

#### **17.1.2 Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14**

L'Operatore economico dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

L'Operatore economico presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

	<b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO</b> <b>CIG 99505605E0</b>	Pagina 19 di 45
---	--	-----------------

## 17.2 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione della domanda di partecipazione integrata dal DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;
- 3) il PASSOE dell'ausiliaria

## 17.3 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- 1) Copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- 2) Dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- 3) Dichiarazione da ciascun esecutore di essere in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare;

### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- 1) Copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- 2) Dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;
- 3) Dichiarazione da ciascun esecutore di essere in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare;

### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- 1) Dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
  - d. Dichiarazione, da parte di ciascun esecutore, di essere in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare.

### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- 1) Copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- 2) Dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- 3) Dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;



	<p align="center"><b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO</b></p> <p align="center"><b>CIG 99505605E0</b></p>	<p align="center">Pagina 20 di 45</p>
---	---	---------------------------------------

- 4) Dichiarazione, da parte di ciascun esecutore, di essere in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- 1) Copia del contratto di rete;
- 2) Copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- 3) Dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- 4) Dichiarazione, da parte di ciascun esecutore, di essere in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:**

✓ **In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

- 1) Copia del contratto di rete;
- 2) Copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- 3) Dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- 4) Dichiarazione, da parte di ciascun esecutore, di essere in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare.

✓ **In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

- 1) copia del contratto di rete
- 2) dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
  - d. Dichiarazione, da parte di ciascun esecutore, di essere in possesso dei requisiti prescritti per la prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare

## 18 CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE "B" – OFFERTA TECNICA

L'Operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma telematica nella Busta digitale "B" – Offerta tecnica. I documenti di seguito elencati, costituenti l'offerta tecnica devono essere firmati nel rispetto di quanto previsto dal punto 17.1.1 che deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- una relazione tecnica dei servizi offerti, che contiene una proposta tecnico-organizzativa, suddivisa in tre distinte sezioni, che illustra, con riferimento agli elementi e sub-elementi di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 19.1, quanto ivi indicato e in particolare:
  - ✓ sezione A – Alimenti: tale sezione dovrà illustrare puntualmente i sub-elementi di cui si compone l'elemento in distinti paragrafi e sottoparagrafi corrispondenti a ciascuno di essi, numerati e titolati seguendo l'ordine di cui al successivo punto 20.1 e contenere ogni informazione necessaria alla valutazione dei vari sub-elementi sulla base dei criteri per ciascuno di essi indicati;

	<b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO</b> <b>CIG 99505605E0</b>	Pagina 21 di 45
---	--	-----------------

- ✓ sezione B – Organizzazione e miglioramento del servizio: tale sezione dovrà illustrare puntualmente i sub-elementi di cui si compone l'elemento in distinti paragrafi e sottoparagrafi corrispondenti a ciascuno di essi, numerati e titolati seguendo l'ordine di cui al successivo punto 20.1 e contenere ogni informazione necessaria alla valutazione dei vari sub-elementi sulla base dei criteri per ciascuno di essi indicati;
- ✓ sezione C – Comunicazione e promozione culturale: tale sezione dovrà illustrare puntualmente i sub-elementi di cui si compone l'elemento in distinti paragrafi e sottoparagrafi corrispondenti a ciascuno di essi, numerati e titolati seguendo l'ordine di cui al successivo punto 20.1 e contenere ogni informazione necessaria alla valutazione dei vari sub-elementi sulla base dei criteri per ciascuno di essi indicati.

Ai fini della valutazione dell'offerta, non si terrà conto delle informazioni contenute in paragrafi diversi da quello corrispondente al singolo sub-elemento.

L'offerta tecnica deve rispettare **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nella Relazione Tecnico Illustrativa, nel Capitolato Speciale e nei relativi allegati, nel rispetto del principio di equivalenza di cui All. II.5 Parte II sub. 6 del Codice.

Per motivi di speditezza della procedura, i concorrenti dovranno contenere la propria relazione nel numero massimo di 40 cartelle, redatte in carattere Arial 11, interlinea 1,15. Non saranno conteggiate nel numero delle pagine le copertine e i sommari e gli eventuali allegati (ad es. schede tecniche di attrezzature e macchinari) che il concorrente ritenga utile inserire unitamente alla relazione.

Sarà inoltre facoltà della Commissione richiedere documentazione a chiarimento delle specifiche tecnico-prestazionali descritte in offerta, laddove ritenute non esaustive e valutare l'ammissibilità di elementi proposti come equivalenti rispetto a quelli minimi richiesti.

L'Operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Nel caso in cui il CCNL indicato dal concorrente sia differente rispetto a quello indicato al punto 3, il concorrente dichiara che il contratto da lui applicato garantisce ai dipendenti le stesse tutele.

Le proposte contenute nelle dichiarazioni di offerta sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie.

La loro mancata attuazione costituirà grave inadempimento contrattuale, il cui verificarsi, nei casi più rilevanti potrà determinare la risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvo i maggiori danni e/o spese.

Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposti in sede di offerta devono intendersi compresi e remunerati nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla S.A. alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

L'offerta tecnica dovrà essere firmata:

- dal rappresentante legale o da un suo procuratore secondo le modalità previste al precedente punto 17.1.1.;
- nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 17.1.1.



## 19 CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE “C” – OFFERTA ECONOMICA

L'Operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta economica nella piattaforma telematica nella Busta digitale “C” – Offerta economica predisposta secondo il modello generato direttamente dalla piattaforma e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) Ribasso offerto rispetto al prezzo unitario posto a base di gara per il pasto al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge nonché degli oneri per la sicurezza dovuti ai rischi da interferenze. Verranno presi in considerazione fino a tre cifre decimali.
- b) La stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 108, comma 9 del Codice.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

- c) La stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 108, comma 9 del Codice.

Gli Operatori economici inoltre, avvalendosi dell'Allegato C.4 dovranno fornire un dettaglio dei costi della manodopera

Ai sensi dell'art. 70 comma 4, saranno inammissibili le offerte economiche che:

- supereranno il prezzo unitario a base di gara di cui all'art. 4 del Capitolato speciale;
- non conformi ai documenti di gara;
- ricevute oltre i termini indicati nel bando o nell'invito con cui si indice la gara;
- in relazione alle quali vi sono prove di corruzione o collusione;
- considerate anormalmente basse;
- presentate da offerenti che non possiedono la qualificazione necessaria;
- il cui prezzo supera l'importo posto a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.”

## 20 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	90
Offerta economica	10
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### 20.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Per ogni sub-elemento il punteggio attribuibile varia tra “0” punti ed il massimo indicato in tabella.

**La mancata produzione di proposte relative ai sub-elementi 3 e 7 comporterà l'automatica esclusione del concorrente.**

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.


Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i “Punteggi quantitativi”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata con la lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o della mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

	<b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO</b> <b>CIG 99505605E0</b>	Pagina 23 di
		45

**Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q), tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica**

ELEMENTO A		ALIMENTI					
N°	SUB-ELEMENTO	PUNTI MAX		CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	<b>Derrate locali proposte:</b> per derrate locali si intendono quelle prodotte entro la distanza massima di 150 Km dal Municipio di Fabriano per il pesce fresco la distanza massima è elevata a 200 km e come luogo di produzione del pesce fresco va considerata la marineria di sbarco. Dovrà essere specificata l'ubicazione dei produttori e della marineria di sbarco per il pesce.	12	1.1	Numero delle derrate alimentari locali proposte fra quelle comprese nell'apposito elenco presente nell'allegato B.2, pagg. 7,8 e 9. Per ogni derrata è indicato l'indice ponderale, calcolato in base alla frequenza nel menu e al valore economico della stessa.		12	
2	<b>Certificazione biologica del servizio</b>	12	2.1	Il punteggio sarà assegnato all'impresa che dichiara di voler introdurre un numero di derrate biologiche maggiore rispetto a quelle previste dal CSA e tale da poter permettere alla Stazione Appaltante di ottenere la certificazione biologica base del servizio, ai sensi del Decreto Interministeriale 18 dicembre 2017 n. 14771 – "Criteri e requisiti delle mense scolastiche biologiche" e s.m.i. L'Operatore Economico (OE) dovrà indicare le derrate biologiche che intende introdurre a tale scopo e la loro incidenza nel menu.			12
<b>Totale A</b>		<b>24</b>			<b>-</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

	<b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO</b> <b>CIG 99505605E0</b>	Pagina 24 di
		45

ELEMENTO B		ORGANIZZAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO					
N°	SUB-ELEMENTO	PUNTI MAX		CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
3	<b>Progetto per miglior organizzazione del servizio</b> Verranno valutate l'efficacia e la sostenibilità delle strategie e delle misure adottate dall'IA nell'organizzazione del servizio, con particolare riferimento all'utilizzo dei centri cottura, all'allestimento di aree riservate alla preparazione di diete speciali e al piano di trasporto	32	3.1	Efficacia e sostenibilità dell'organizzazione del servizio. L'OE dovrà presentare un progetto in cui saranno indicati i centri cottura in cui svolgerà il servizio (dovranno essere compresi fra quelli indicati nell'art. 1 del CSA e non inferiori a 2). Potranno essere ridistribuite le attrezzature presenti attualmente nei centri cottura. Nel piano dovrà essere riportata la distribuzione del personale, con relative mansioni. L'OE dovrà tener conto per la redazione di questa fase del progetto di quanto previsto dall'art. 16 - "Personale" del CSA. La miglior organizzazione non sarà necessariamente quella che prevede l'impiego di maggior personale e/o di un numero più alto di cucine, ma sarà valutato il progetto, tenendo in considerazione l'efficacia e la sostenibilità del servizio.	9		
			3.2	Validità dell'allestimento di un'area destinata alle diete speciali nei centri cottura utilizzati. L'OE dovrà indicare, nel progetto, un'area destinata alle diete speciali, individuata in ogni centro cottura utilizzato, e dovrà descrivere l'attrezzatura per la preparazione delle diete che utilizzerà nelle cucine.	14		

			3.3	Efficacia del piano trasporti. Dovrà essere elaborato un piano per il servizio di trasporto pasti, così come disciplinato dal CSA.	3		
			3.4	Efficacia del piano di formazione del personale con particolare riferimento alle problematiche legate alla sicurezza alimentare ed alla sicurezza sanitaria ed alla gestione delle diete speciali.	2		
			3.5	Validità ed efficacia del ricettario redatto dall'Impresa, sulla base del menu di cui all'All.B.5 al CSA, come previsto dall'art. 9 del CSA	4		
4	<b>Miglioramento della sicurezza alimentare del pasto attraverso l'effettuazione di indagini analitiche da effettuare presso laboratori accreditati Accredia.</b> Tutte le analisi dovranno risultare accreditate. In sede di partecipazione l'IA dovrà presentare un piano di campionamento specificando l'accreditamento per ogni singola prova. Nel caso le analisi vengano effettuate in un laboratorio pubblico o a partecipazione pubblica non sarà necessario l'accreditamento delle singole prove. Il laboratorio per l'esecuzione delle prove microbiologiche dovrà essere situato ad una distanza massima di 1h di percorrenza dai punti di cottura previsti dalla presente gara	10	4.1	Numero di analisi chimico – fisiche previste		3	
			4.2	Tipologia delle analisi chimico –fisiche previste	2		
			4.3	Numero di analisi microbiologiche previste		3	
			4.4	Tipologia delle analisi microbiologiche previste	2		

5	<b>Strategia per la valutazione del gradimento delle preparazioni e l'adozione di eventuali azioni correttive</b>	4	5.1	Validità della strategia	4		
	<b>Totale B</b>	<b>46</b>			<b>40</b>	<b>6</b>	<b>--</b>

ELEMENTO C		COMUNICAZIONE E PROMOZIONE SOCIALE					
N°	SUB-ELEMENTI	PUNTI MAX		CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
6	<b>Piano di educazione alimentare per gli utenti e di comunicazione destinato alle famiglie</b>	10	6.1	Validità delle misure di educazione alimentare proposte. L'educazione alimentare dovrà essere finalizzata a contrastare l'alimentazione selettiva aiutando i bambini a mangiare anche gli alimenti per loro, spesso, difficili come legumi, verdure e pesce. Sarà valutata l'ampiezza del progetto ed il numero delle scuole interessate.	5		
			6.2	Validità del piano di informazione in ragione degli strumenti utilizzati, della chiarezza, originalità, completezza e ampiezza del bacino coinvolto. Il piano di informazione dovrà essere basato sulle seguenti tematiche: - qualità, caratteristiche e provenienza territoriale delle derrate utilizzate; - Alimentazione e problematiche sanitarie; - Alimentazione e tradizione; - Alimentazione a casa.	5		
7	<b>Progetto di un menu a tema, di cui all'art. 10 del capitolato, dedicato alla ristorazione scolastica che l'impresa dovrà eseguire tutti i primi giovedì del mese per l'intera durata dell'appalto (luglio e agosto esclusi)</b>	4	7.1	Validità e completezza del progetto.	4		
8	<b>Progetto per il recupero di derrate e pietanze conservate integre non consumate e degli scarti mensa</b>	6	8.1	Valutazione delle azioni riguardanti il recupero presso Enti Caritatevoli.	4		
			8.2	Valutazione delle azioni riguardanti il	2		

				recupero presso Canili e gattili.			
	<b>Totale C</b>	<b>20</b>			<b>20</b>	<b>--</b>	<b>--</b>
	<b>TOTALE A+B+C</b>	<b>90</b>			<b>60</b>	<b>18</b>	<b>12</b>

## 20.2 Metodo di attribuzione del punteggio per il calcolo dell'offerta tecnica

Per ciascuno dei sub-elementi valutati con criteri qualitativi, al concorrente iesimo verrà attribuito un punteggio pari al punteggio massimo previsto per il singolo sub-elemento riportato nella **colonna "D"** della tabella, moltiplicato per il coefficiente pari alla media dei coefficienti attribuiti da ciascun singolo commissario sulla base della seguente griglia di giudizio:

Coefficiente	Descrizione del criterio motivazionale
0,00 - 0,25	INSUFFICIENTE: la proposta non dimostra nessuna rispondenza ai requisiti ed alle indicazioni richiesti con riferimento agli elementi e sub-elementi di valutazione in considerazione
0,26 - 0,49	SCARSO la proposta dimostra mediocre rispondenza ai requisiti ed alle indicazioni richiesti con riferimento agli elementi e sub-elementi di valutazione in considerazione
0,50 - 0,70	SUFFICIENTE la proposta dimostra sufficiente rispondenza ai requisiti ed alle indicazioni richiesti con riferimento agli elementi e sub-elementi di valutazione in considerazione.
0,71 - 0,90	BUONO la proposta si dimostra idonea ed adeguata in quanto corrisponde in pieno ai requisiti ed alle indicazioni richiesti con riferimento agli elementi e sub-elementi di valutazione in considerazione.
0,91 - 1,00	OTTIMO proposta eccellente in quanto, oltre a corrispondere pienamente ai requisiti ed alle indicazioni richiesti con riferimento agli elementi e sub-elementi di valutazione in considerazione, comporta apprezzabili miglioramenti nell'esecuzione del servizio, di efficacia e qualità dello stesso.

La formula per ognuno dei criteri qualitativi sarà pertanto:

$$PiD = (MeG \times \text{Punti D max del sub-elemento})$$

dove:

*PiD = punteggio attribuito al concorrente i-esimo per ciascuno dei criteri Qualitativi;*

*MeG= media giudizi qualitativi espressi dai Commissari per ciascun criterio qualitativo;*

*Punti D max = punti D massimi definiti per lo specifico sub-elemento nella tabella.*

Per ciascuno dei criteri quantitativi cui è assegnato un punteggio nella **colonna "Q"** della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base del metodo di interpolazione lineare, secondo la formula di proporzionalità diretta:

$$Ci = Oi/Omax$$

dove

*C<sub>i</sub> = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo per lo specifico criterio quantitativo*

*O<sub>i</sub> = valore offerto dal concorrente i-esimo per lo specifico sub-elemento*

*O<sub>max</sub> = valore più alto offerto per lo specifico sub-elemento*

La formula per ognuno dei criteri quantitativi sarà pertanto:

$$PiQ = (Ci \times \text{Punti Q max del sub-elemento})$$

dove:

$PiQ$  = punteggio attribuito al concorrente  $i$ -esimo per ciascuno dei criteri Quantitativi;

Punti  $Q$  max = punti  $Q$  massimi definiti per lo specifico sub-elemento nella tabella.

Per il criterio che ha un punteggio tabellare (punteggio nella colonna "T" della tabella), sarà attribuito l'intero punteggio previsto (12 punti) qualora l'operatore dichiari di voler introdurre un numero di derrate biologiche maggiore rispetto a quelle previste dal CSA e tale da poter permettere alla Stazione Appaltante di ottenere la certificazione biologica base del servizio, ai sensi del Decreto Interministeriale 18 dicembre 2017 n. 14771 – "Criteri e requisiti delle mense scolastiche biologiche" e s.m.i.

L'Operatore economico dovrà indicare le derrate biologiche che intende introdurre a tale scopo e la loro incidenza nel menù. Il quantitativo e la tipologia di derrate biologiche potrà variare durante l'appalto ma dovrà essere sempre rispondente ai requisiti minimi necessari per ottenere la certificazione biologica base ai sensi del Decreto Interministeriale 18 dicembre 2017 n. 14771 – "Criteri e requisiti delle mense scolastiche biologiche" e s.m.i. e altre normative pro-tempore vigenti in merito alla certificazione biologica delle mense scolastiche.

Qualora il numero di derrate proposte sia insufficiente all'ottenimento della certificazione biologica base, il punteggio attribuito sarà pari a 0.

La formula per il criterio tabellare sarà pertanto:

<b><math>PiT = (\text{Punti T del sub-elemento se il criterio è soddisfatto} / 0 \text{ punti se non è soddisfatto})</math></b>
---

dove:

$PiT$  = punteggio attribuito al concorrente  $i$ -esimo per il criterio Tabellare;

Punti  $T$  = punti  $T$  definiti per lo specifico sub-elemento nella tabella.

Il punteggio complessivo per l'offerta tecnica (PCOT) del concorrente  $i$ -esimo sarà pertanto dato dalla sommatoria ( $\Sigma$ ) dei punteggi  $D$ ,  $Q$  e  $T$  ottenuti, secondo la seguente formula:

<b><math>PCOT = \Sigma PiD + \Sigma PiQ + PiT</math></b>
--

### 20.3 Metodo di calcolo del punteggio dell'offerta economica

quanto all'offerta economica, il punteggio ( $pie$ ) è ottenuto moltiplicando i 10 punti massimi per un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula:

$$CiE = Oi / Omax$$

dove:

$CiE$  = Coefficiente attribuito all'offerta economica del concorrente  $i$ -esimo;

$Oi$  = Valore del ribasso offerto dal concorrente  $i$ -esimo;

$Omax$  = Valore del massimo ribasso offerto;

Il Valore dell'appalto rideterminato è calcolato moltiplicando il prezzo offerto dal concorrente per il numero totale dei pasti stimato per anno scolastico di cui all'art. 4 del capitolato speciale.

Il punteggio dell'offerta economica sarà pertanto determinato dalla formula:

<b><math>PiE = 10 \times CiE</math></b>
---

## 20.4 Calcolo Del Punteggio Totale

Il punteggio totale (Pi) di ogni concorrente sarà dato pertanto dalla seguente formula:

$P_i = PCOT + P_{iE}$
-----------------------

## 21 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione. La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

## 22 Svolgimento operazioni di gara

### 22.1 Apertura della Busta A – Verifica documentazione amministrativa

La **prima seduta pubblica** è fissata per il **22/07/2023 alle ore 13:00** presso la sede \_\_\_\_\_ sita in Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ nel Comune di Camerino (AN).

La Piattaforma telematica consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- Della documentazione amministrativa;
- Delle offerte tecniche;
- Delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto, secondo le modalità disciplinate nel documento "Guida alla presentazione delle offerte telematiche – espletamento della gara telematica" per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi rispetto alla data fissata, mediante specifica comunicazione sulla piattaforma telematica.

Le convocazioni per le sedute pubbliche saranno pubblicate di norma almeno due giorni prima della seduta sulla Piattaforma Telematica e saranno consultabili accedendo alla scheda di dettaglio della presente procedura, cliccando su "Visualizza scheda".

Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.

Il RUP nella prima seduta pubblica accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare, qualora necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 15;
- c) redigere, con l'ausilio del segretario verbalizzante, apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) proporre l'adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti conseguenti.

La Stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi: la corretta conservazione e la segretezza delle offerte sono garantite dalla piattaforma di e-procurement in uso presso la stazione appaltante.



	<p align="center"><b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO</b></p> <p align="center"><b>CIG 99505605E0</b></p>	<p align="right">Pagina 30 di 45</p>
---	---	--

La S.A. si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

### 23 Apertura delle buste b e c – valutazione delle offerte tecniche ed economiche

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche, sono comunicate ai Concorrenti ammessi ai sensi dell'art. 22 tramite la Piattaforma telematica.

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta digitale "B" concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti nel presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati sulla Piattaforma telematica.

La Commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Nella medesima seduta la commissione procederà all'apertura della busta digitale "C" - Offerta economica, contenente l'offerta economica e quindi, in seduta riservata, alla relativa valutazione secondo i criteri e le modalità descritti al punto 20.3.

Tale seduta potrà avvenire anche in una data successiva.

La Stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria ai sensi dell'art. 108 comma 8 del D.Lgs. n. 36/2023.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

#### **23.1 Offerte migliorative**

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso miglior punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per l'offerta tecnica, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso miglior punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della Stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa in busta chiusa sul prezzo entro 72 ore dalla richiesta stessa. La richiesta è effettuata con le modalità previste all'articolo 3.3.

Scaduto il termine assegnato la Commissione giudicatrice apre le buste e rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'art. 20 del Codice, in seduta pubblica, i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

Dopodiché qualora:

- a) Individui offerte che superano la soglia di anomalia, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà ai sensi del successivo punto 24;
- b) Non siano presenti offerte anomale, procede ai sensi di quanto previsto al punto 25.

## 24 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che in relazione ai costi di cui all'art. 108 c.9 del vigente Codice dei contratti appaiano incongrue.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## 25 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione giudicatrice invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del Concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'Art. 108.10.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 4.1;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 4.1 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria. Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi economici e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni, dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso. [rif. Art. 18 sul contratto e la sua stipulazione]

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119 comma 3 lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato con atto pubblico notarile informatico.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 225 comma 1, devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione con le seguenti modalità tramite bonifico bancario presso Intesa San Paolo, filiale di Jesi sita in Corso Matteotti, iban: IT74W0306921203100000001967 conseguente alla relativa richiesta da parte della Stazione appaltante. [indicare le modalità]. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 3.000,00. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice. [“2.

## **26 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidataria deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

	<p align="center"><b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO</b></p> <p align="center"><b>CIG 99505605E0</b></p>	<p align="center">Pagina 33 di 45</p>
---	---	---------------------------------------

## 27 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi a mezzo PEC.

## 28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Ancona.

Trova applicazione, la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti

Il collegio è costituito da n. 03 membri.

## 29 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Jesiservizi S.r.l. in conformità al Regolamento UE informa sulle modalità di trattamento dei dati forniti.

Il Titolare del trattamento è l'Amministratore Unico della Jesiservizi S.r.l.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è la società Morolabs Srl di Montemarciano (AN)

Cod. Fisc./P.IVA 02763650427, Numero REA AN – 213250.

La casella di posta elettronica, cui si potranno indirizzare questioni relative ai trattamenti dei dati è: [jesiservizi@pec.it](mailto:jesiservizi@pec.it);

Il Responsabile del trattamento di tali dati è l'Amministratore Unico della Jesiservizi srl – Dott. Gianluigi Paoletti.

Le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali sono la stipula e l'esecuzione di contratti di appalto/concessione e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è costituita dal D.Lgs. n. 36/2023.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati potranno essere comunicati a: Anac, Ministero della Giustizia, Agenzia delle entrate ed enti previdenziali, nonché diffusi attraverso il sito istituzionale, sezione Società Trasparente, ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Si precisa che la diffusione ha ad oggetto solo la denominazione delle imprese e i dati comuni del legale rappresentante, ove essi siano contenuti nella ragione sociale delle stesse. Restano salvi i divieti di diffusione e le limitazioni ai trattamenti stabiliti dalla normativa vigente.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è pari a quello previsto dalla normativa vigente.

Competono all'Operatore economico i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati.

L'Operatore economico ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

Il conferimento dei dati discende da un obbligo legale ed è necessario per la conclusione del contratto di appalto. L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali, pena l'impossibilità di pervenire alla stipula del contratto.

## 30 CODICE DISCIPLINARE

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'I.A. deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel codice disciplinare di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

	<p align="center"><b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL COMUNE DI FABRIANO CIG 99505605E0</b></p>	<p align="center">Pagina 34 di 45</p>
---	--	---

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante all'indirizzo: <https://www.comune.jesi.an.it/articoli/Personale/>.

Allegati:

- C.1 - Domanda di partecipazione;
- C.2 - DGUE;
- C.3 - Dichiarazioni integrative;
- C.4 - Dichiarazione per i soggetti associati;
- C.5 - Schema di offerta economica;
- C.6 - Informativa sulla privacy;