



# COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - [www.comune.jesi.an.it](http://www.comune.jesi.an.it)  
Tel. 07315381 - Fax 0731538328 - C.F. e P.I. 00135880425

SERVIZIO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E  
LO SVILUPPO ECONOMICO

[attivita.economiche@comune.jesi.an.it](mailto:attivita.economiche@comune.jesi.an.it)

## ALLEGATO C

**Disciplinare di gara per la concessione del servizio di organizzazione delle manifestazioni fieristiche nell'ambito della Fiera di San Settimio e affidamento di taluni servizi di gestione operativa per la fiera di San Settimio con posteggi su area pubblica edizione 2017.**

**CIG N. 70947179AC**

### 1. DESCRIZIONE

Il presente disciplinare di gara regola le modalità di partecipazione alla gara avente ad oggetto l'affidamento della concessione per l'organizzazione e gestione delle manifestazioni fieristiche – mostre mercato e campionarie di cui al Reg. Regionale n. 2/2011, nell'ambito della “Fiera di San Settimio”, e dell'affidamento di taluni servizi di gestione operativa della fiera di San Settimio con posteggi per commercio su area pubblica nel suo complesso.

### 2. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett b), del D.Lgs. 50/2016 mediante inoltro di RDO attraverso il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa).

L'aggiudicazione avverrà con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa (proposta tecnico qualitativa + offerta economica) ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016.

Le offerte verranno esaminate mediante il sistema MEPA da una commissione giudicatrice appositamente nominata ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016.

L'esame delle offerte avverrà in base ai seguenti criteri e sub-criteri di valutazione di seguito dettagliatamente specificati:

Proposta tecnico qualitativa	punteggio max punti	70
Offerta economica	punteggio max punti	30

#### **Offerta tecnica (fino a punti 70)**

I 70 punti attribuibili complessivamente sono così suddivisi:

Criterio A: mq di stands allestiti e caratteristiche estetiche degli allestimenti      fino a punti **40**

La valutazione della proposta tecnico qualitativa, relativamente al presente criterio A, avverrà tenendo conto del maggior numero di mq di stands da allestire e dei migliori allestimenti (forma, struttura, finitura, colore, tipologia pavimenti, accessori, arredi, con pedana o senza pavimentazione, modello es. “a pagoda oppure a luna”) avuto particolare riguardo alle Piazze del Centro storico;

Criterio B: caratteristiche funzionali della manifestazione: maggior numero di espositori con specifica indicazione della tipologia dei prodotti esposti;      fino a punti **25**

La valutazione del criterio B, avverrà assegnando il punteggio massimo a chi presenterà un maggior numero di espositori e dalla tipologia dei prodotti che verranno esposti emerga la maggiore attinenza al tema della specifica mostra, (es. mostra specializzata per le cerimonie, es. abiti da sposa, abiti da cerimonia, ecc.)



# COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - [www.comune.jesi.an.it](http://www.comune.jesi.an.it)  
Tel. 07315381 - Fax 0731538328 - C.F. e P.I. 00135880425

SERVIZIO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E  
LO SVILUPPO ECONOMICO

[attivita.economiche@comune.jesi.an.it](mailto:attivita.economiche@comune.jesi.an.it)

Criterio C :Offerta migliorativa – Organizzazione di iniziative ed eventi fino a punti 5

Per n. 3 iniziative articolate su tre giornate	punti 5
per n. 2 iniziative articolate su due giornate	punti 3
per n. 1 iniziativa articolata su una giornata	punti 2

L'offerta tecnica dovrà essere redatta preferibilmente rispettando l'ordine di trattazione dei criteri e sotto criteri come sopra elencati. Si invita a compilare un indice con indicazione dei titoli degli argomenti stessi secondo lo schema allegato.

Ogni condizione dichiarata dalla ditta e a cui sia stato attribuito un punteggio, costituisce obbligazione contrattuale per la ditta stessa nel caso risulti aggiudicataria.

Le offerte che a seguito della valutazione degli elementi relativi al merito tecnico non raggiungano il punteggio minimo complessivo di 35/70, rispetto al punteggio massimo attribuibile di 70/70, saranno escluse dalla gara in quanto non rispondenti agli standard funzionali, tecnici e qualitativi minimi attesi dal concedente.

## **Offerta economica (fino a punti 30)**

L'offerente dovrà indicare il prezzo complessivo offerto, al netto di IVA per i servizi di gestione operativa della fiera di cui al capitolato speciale d'appalto.

**Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni, né offerte parziali, indeterminate o in aumento rispetto al corrispettivo previsto a base di gara di € 3.000,00.**

I **30 punti** attribuibili complessivamente sono così suddivisi: alla Ditta che avrà offerto il prezzo più basso, verranno assegnati 30 punti. Gli altri punteggi saranno assegnati in modo proporzionale secondo la seguente formula:

Al ribasso (in funzione del prezzo):  $PE = P_{max} \times P_{min}/p$

dove  $P_{max}$ : massimo punteggio attribuibile

R (P): ribasso rispetto alla base d'asta (soglia) /prezzo (valore) offerto dal concorrente

$R_{max}$  ( $P_{min}$ ): ribasso più elevato (prezzo più basso) tra quelli offerti in gara.

**L'affidamento del servizio sarà aggiudicato in favore della Ditta che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo (proposta tecnico qualitativa + offerta economica).**

A parità di punteggio, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo sulla "proposta tecnico qualitativa". Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio.

**Il servizio sarà affidato anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta idonea e conveniente.**



# COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - [www.comune.jesi.an.it](http://www.comune.jesi.an.it)  
Tel. 07315381 - Fax 0731538328 - C.F. e P.I. 00135880425

SERVIZIO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E  
LO SVILUPPO ECONOMICO

[attivita.economiche@comune.jesi.an.it](mailto:attivita.economiche@comune.jesi.an.it)

## ART. 3 – SOPRALLUOGO

- Sopralluogo: i concorrenti sono invitati a prendere visione dei luoghi dove deve essere eseguito il servizio.

## ART. 4 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA – DIVIETI DI PARTECIPARE ALLA GARA

Ai fini dell'ammissione alla procedura, l'operatore economico interessato dovrà possedere l'abilitazione per la categoria di servizi di riferimento per la partecipazione al Mercato elettronico della Pubblica amministrazione (Me.pa.) alla data di presentazione della RDO nonché i seguenti requisiti:

### 1) Requisiti di ordine generale:

- a) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

### 2) Requisiti di idoneità professionale:

- a) iscrizione alla CCIAA per l'attività oggetto dell'appalto.

I soggetti invitati individualmente possono presentare offerta e trattare per se o quali mandatarî di operatori riuniti.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) , del medesimo D.Lgs. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quale consorzio il consorzio concorre; a quest'ultimo è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione, **sono esclusi** dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto, si applica l'art. 353 del codice penale. È fatto divieto inoltre, **a pena d'esclusione**, di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti o Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE), ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora il concorrente abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Ai sensi dell'art. 48, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016: è vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione.

I componenti il raggruppamento temporaneo di concorrenti (R.T.C.) o Consorzi ordinari di concorrenti o Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE), debbono specificare nell'offerta le parti del servizio che saranno eseguite da ognuno dei singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i soggetti che si trovano nelle condizioni di cui all'art. 80 del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i. o nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i..

Per le società cooperative di produzione e lavoro è altresì richiesta l'iscrizione, ai sensi del D.M. 23 giugno 2004, all'albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive, o secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza.

Il possesso dei requisiti di cui sopra viene dichiarato dal concorrente ai sensi del D.P.R. 445/2000 con le modalità ivi indicate utilizzando, preferibilmente, gli appositi modelli (**allegati 2 e 3**) allegati al presente a formarne parte integrante e sostanziale.



# COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - [www.comune.jesi.an.it](http://www.comune.jesi.an.it)  
Tel. 07315381 - Fax 0731538328 - C.F. e P.I. 00135880425

SERVIZIO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E  
LO SVILUPPO ECONOMICO

[attivita.economiche@comune.jesi.an.it](mailto:attivita.economiche@comune.jesi.an.it)

## ART. 5 - REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO - PROFESSIONALE

I partecipanti dovranno possedere i seguenti requisiti, oltre a quelli richiesti per l'abilitazione MEPA:

- capacità economica e finanziaria: possedere un adeguato livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- capacità tecnica e professionale: aver organizzato e svolto nell'ultimo triennio (anni 2014-2016) almeno 6 manifestazioni analoghe a quella oggetto di gara aventi le seguenti caratteristiche minime: manifestazioni fieristiche (es. mostre mercato e campionarie) con almeno n. 40 espositori per ogni evento, oppure aver gestito servizi operativi per fiere con posteggi per commercio su area pubblica.

I suddetti requisiti sono da attestare in sede di gara mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., specificando:

- gli estremi della copertura assicurativa posseduta e il relativo periodo di validità
- l'elenco dei servizi analoghi effettuati negli ultimi tre anni con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari.

L'Amministrazione provvederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati in riferimento all'aggiudicatario secondo quanto previsto dall'art. 36, comma 5, del D.Lgs 50/2016.

Ai sensi dell'art. 216, comma 13, del D. Lgs. 50/2016 nelle more dell'adozione del decreto di cui all'articolo 81, comma 2, del medesimo D.Lgs. le stazioni appaltanti e gli operatori economici sono tenuti ad utilizzare la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC.

Ciascun Concorrente, dovrà pertanto registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito dell'A.N.A.C.

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella busta "A" contenente la documentazione amministrativa.

Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente procedura concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, la Stazione Appaltante si riserva, con apposita comunicazione, di assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

Si evidenzia che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per sé e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura. La ditta verrà esclusa solo qualora a seguito di richiesta di integrazione non provveda a regolarizzare la propria posizione nel termine assegnato.

Ai sensi dell'art. 105, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, si fa presente che, in conformità a quanto previsto dalle linee guida ANAC approvate con delibera n. 1293/2016, la verifica circa l'assenza delle cause ostative di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del D.Lgs. 50/2016 - in riferimento tanto all'appaltatore che all'eventuale subappaltatore - verrà effettuata prima della stipula dei relativi contratti mediante accesso al casellario informatico di cui all'art. 213, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e, se del caso, mediante acquisizione del certificato dei carichi pendenti riferito ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 presso la procura della Repubblica del luogo di residenza.

Resta fermo che l'eventuale sussistenza di eventuali cause di esclusione di cui sopra è autocertificata dal concorrente all'atto dell'abilitazione al sistema Mepa con le modalità dallo stesso previste.



# COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - [www.comune.jesi.an.it](http://www.comune.jesi.an.it)  
Tel. 07315381 - Fax 0731538328 - C.F. e P.I. 00135880425

**SERVIZIO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E  
LO SVILUPPO ECONOMICO**

[attivita.economiche@comune.jesi.an.it](mailto:attivita.economiche@comune.jesi.an.it)

Al riguardo, fermo restando che l'Amministrazione procederà d'ufficio ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. alla verifica di assenza di cause ostative di cui all'art. 80 del Dlgs 56/2016, si fa presente che il possesso dei requisiti di cui al presente articolo dovrà essere dimostrato come segue:

- copia conforme della polizza assicurativa i cui estremi sono stati indicati in sede di gara;  
- per requisito di capacità tecnica e professionale - presentazione di dichiarazione in originale rilasciata dalle strutture private, presso cui il servizio sia stato eventualmente reso, attestante oggetto del servizio, date di svolgimento, importo contrattuale corrisposto. Per i servizi resi presso strutture pubbliche si procederà ai sensi dell'art. 71 e con le modalità di cui all'art. 43 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

## **ART. 6 - AVVALIMENTO**

L'avvalimento è ammesso ai sensi, nei limiti e secondo modalità e condizioni di cui all'articolo 89 del D. Lgs. n.50/2016. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

## **ART. 7 - SUBAPPALTO**

Ciascun offerente, potrà dichiarare di voler subappaltare parte delle attività contrattuali, nei limiti e alle condizioni previste dalla documentazione di gara e dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016. Qualora il concorrente intenda avvalersi del subappalto dovrà indicare, all'atto dell'offerta, i servizi o le parti di servizi che intende subappaltare. A tal proposito l'operatore economico dovrà inserire nella documentazione amministrativa apposita dichiarazione.

## **ART. 8 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Ai fini del perfezionamento dell'offerta sul sistema MEPA è necessario presentare i seguenti documenti:

### **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Dovranno essere presentati i seguenti documenti:

- dichiarazione di possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità economico finanziaria e tecnico professionale;
- dichiarazione dell'assenza nei confronti della stazione appaltante del divieto di contrarre di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs n. 165/2001
- eventuali dichiarazioni relative alla partecipazione in forma plurisoggettiva
- documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPASS
- garanzia resa ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. a favore della stazione appaltante nelle forme stabilite dal predetto articolo, pari al 2% dell'importo contrattuale di € 42.000,00
- in caso di ricorso all'avvalimento la documentazione prevista dall'art. 89 del D.Lgs 50/2016 e smi.



# COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - [www.comune.jesi.an.it](http://www.comune.jesi.an.it)  
Tel. 07315381 - Fax 0731538328 - C.F. e P.I. 00135880425

SERVIZIO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E  
LO SVILUPPO ECONOMICO

[attivita.economiche@comune.jesi.an.it](mailto:attivita.economiche@comune.jesi.an.it)

## BUSTA B "OFFERTA TECNICA"-

Nella busta "B – Offerta tecnica" dovrà essere contenuta a pena di esclusione:

- Una relazione tecnica, in forma sintetica, redatta in lingua italiana. Detta relazione da compilare seguendo lo schema allegato dovrà contenere quanto richiesto dal precedente art. 2 per permettere la piena valutazione del servizio offerto.

A pena di esclusione dalla gara, in tutti gli elaborati contenuti nella "Busta B – Offerta tecnica" non dovrà essere riportato alcun riferimento ad elementi economici, i quali vanno esclusivamente inseriti all'interno della "Busta C – Offerta economica".

## BUSTA C "OFFERTA ECONOMICA"

All'offerta devono essere allegate le seguenti dichiarazioni:

1. di avere preso esatta e completa conoscenza del Capitolato speciale e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione del servizio;
2. che l'offerta tiene conto del costo del lavoro, delle condizioni di lavoro nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori;
3. di accettare incondizionatamente tutte le clausole contenute nel disciplinare di gara, nel Capitolato speciale d'appalto, nei relativi allegati.
4. l'importo dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

## SOTTOSCRIZIONI

La istanza di ammissione contenente le dichiarazioni sostitutive di cui all'allegato 1, il progetto di cui all'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere, a **pena di esclusione**, debitamente sottoscritti digitalmente dal Titolare/ Rappresentante Legale dell'Impresa o da persona munita di mandato. Nel caso di offerta prodotta da persona munita di mandato, il relativo potere deve risultare da procura notarile, allegata, a **pena di esclusione**, o risultante dal competente Registro delle Imprese.

In caso di Raggruppamenti Temporanei o consorzi ordinari di concorrenti già costituiti (art. 45 c. 2 lett. d), e) DL.gs. 50/2016) la suddetta documentazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o capogruppo.

In caso di Raggruppamenti Temporanei o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti la documentazione deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese che formano il raggruppamento.

## ART. 9 – ESAME DOCUMENTAZIONE E APERTURA DELLE OFFERTE

L'apertura delle offerte avrà luogo nella data e orario in premessa indicati in seduta pubblica secondo le modalità messe a disposizione dal sistema Mepa.

Nella prima seduta si procederà all'esame di ammissibilità delle offerte a cura del Dirigente competente assistito da due funzionari della stazione appaltante.

La seduta pubblica potrà essere rinviata a data successiva, qualora ciò si renda necessario a seguito



# COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - [www.comune.jesi.an.it](http://www.comune.jesi.an.it)  
Tel. 07315381 - Fax 0731538328 - C.F. e P.I. 00135880425

SERVIZIO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E  
LO SVILUPPO ECONOMICO

[attivita.economiche@comune.jesi.an.it](mailto:attivita.economiche@comune.jesi.an.it)

dell'attivazione della procedura di soccorso istruttorio al fine di sanare eventuali mancanze, incompletezze e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi con esclusione di quelli afferenti alle offerte tecniche ed economiche.

In tal caso la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In ogni caso, la data della successiva seduta sarà comunicata alle ditte concorrenti con preavviso di almeno 24 ore.

All'esito delle operazioni di ammissione o di esclusione, anche nella medesima giornata, una Commissione giudicatrice appositamente nominata, procederà in una o più sedute riservate, alla valutazione della documentazione tecnica dei concorrenti ammessi e all'assegnazione dei relativi punteggi.

Successivamente, in seduta pubblica, la cui data, ora e luogo saranno comunicati alle imprese partecipanti come sopra, si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica. Si procederà all'attribuzione dei punteggi alle offerte economiche presentate, alla formazione della graduatoria provvisoria, quindi alla individuazione di eventuali offerte anomale secondo quanto previsto dell'art. 97, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016.

In caso di individuazione di offerte anormalmente basse queste verranno sottoposte a verifica da parte della Commissione giudicatrice, secondo quanto disposto dal suddetto articolo. Alla Commissione giudicatrice è riservata la facoltà di procedere contemporaneamente alla richiesta di spiegazioni sulle migliori offerte, che risultino da verificare, non oltre la terza. La richiesta di spiegazioni e di eventuali precisazioni avverrà esclusivamente attraverso il sistema Mepa.

Nel caso non venga individuata alcuna offerta anomala, e comunque all'esito della procedura di verifica delle offerte anomale di cui sopra, si procederà a stilare la graduatoria definitiva e si procederà alla proposta di aggiudicazione.

Non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

**Qualora l'urgenza lo richieda, in pendenza dei termini per la stipula del contratto, è fatto obbligo all'aggiudicatario di procedere all'espletamento del Servizio a far data dalla ricezione della comunicazione relativa all'aggiudicazione definitiva.**

## ART. 10 -VINCOLATIVITÀ DELLE OFFERTE

I concorrenti, per il solo fatto di partecipare alla gara, accettano esplicitamente ed incondizionatamente le condizioni, i vincoli, gli obblighi e le clausole stabilite dal Bando, dalle condizioni generali di contratto e particolari del Capitolato speciale d'appalto, dal presente disciplinare e dalla ulteriore documentazione di gara, nessuna esclusa. L'offerta vincola l'impresa fin dal momento della sua presentazione.

E' consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta stessa, in caso di mancata aggiudicazione, entro detto termine, per motivi imputabili al Comune. Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, qualora la stipulazione del contratto non abbia luogo entro il termine di 60 giorni, salvo l'eventuale differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario, lo stesso potrà, mediante atto notificato alla stazione appaltante, sciogliersi da ogni vincolo, senza diritto ad alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali eventualmente anticipate e documentate.



# COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - [www.comune.jesi.an.it](http://www.comune.jesi.an.it)  
Tel. 07315381 - Fax 0731538328 - C.F. e P.I. 00135880425

**SERVIZIO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E  
LO SVILUPPO ECONOMICO**

[attivita.economiche@comune.jesi.an.it](mailto:attivita.economiche@comune.jesi.an.it)

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. Il Comune rimane, pertanto, impegnato solo con la stipula del contratto che avverrà in forma telematica mediante sistema MEPA e che resta comunque condizionata al rispetto della normativa in materia di comunicazione e informazione antimafia e di DURC.

Il Comune avrà, in ogni caso, la facoltà di annullare o revocare la gara e non procedere alla stipula del contratto, senza che l'aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa o diritto di sorta, salvo quanto previsto dall'art. 32, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016. Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

## **ART. 11 - RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

Eventuali informazioni complementari e/o richieste di chiarimenti sulla documentazione di gara potranno essere richiesti alla stazione appaltante esclusivamente per iscritto, mediante il sistema MEPA. Tali richieste, formulate in lingua italiana, potranno pervenire fino a giorni 6 (sei) dalla data di scadenza di presentazione delle offerte e verranno riscontrate dal Comune tempestivamente e, comunque, entro il..... Non verranno tenute in considerazione le richieste di chiarimenti trasmesse in altra forma, con altre modalità ovvero oltre il predetto termine.

## **ART. 12 - NORME FINALI**

Il presente disciplinare di gara, i modelli allegati (Allegato 1 - Allegato 2 – Allegato 3 ), il capitolato speciale di appalto e le planimetrie con l'individuazione delle aree, sono allegati alla RDO e messi a disposizione attraverso il sistema MEPA.

Ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, si informa che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il dott. Mauro Torelli. [REDACTED]

L'Ente appaltante si riserva di procedere, ex art. 71 del D.P.R. 445/2000, ai controlli delle dichiarazioni sostitutive presentate dai concorrenti. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà, a norma dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento, emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

Avverso gli atti della procedura di gara è ammesso ricorso dinanzi al competente TAR Marche nei termini di cui all'art. 120 del D.Lgs. 104/2010 e con le modalità indicate nel medesimo provvedimento.