



# COMUNE DI JESI

P.zza Indipendenza, 1 60035 Jesi (AN) - www.comune.jesi.an.it  
Tel. 07315381 – Fax 0731538328 – C.F. e P.I. 00135880425

*Allegato "2"*

## **BANDO PUBBLICO PER LE ASSEGNAZIONI DI AUTORIZZAZIONE E CONCESSIONI DI POSTEGGIO PLURIENNALI ALLE FIERE DI SAN SETTIMIO**

**COMUNE DI JESI  
PROVINCIA DI ANCONA**

IL DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO E ALLE IMPRESE

Visto il Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n.59 ed in particolare l'art.70 comma 5 secondo cui "Con intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, anche in deroga al disposto di cui all'articolo 16 del presente decreto, sono individuati, senza discriminazioni basate sulla forma giuridica dell'impresa, i criteri per il rilascio e il rinnovo della concessione dei posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche e le disposizioni transitorie da applicare, con le decorrenze previste, anche alle concessioni in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto ed a quelle prorogate durante il periodo intercorrente fino all'applicazione di tali disposizioni transitorie.";

Richiamata l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n.79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del D.Lgs.59/2010;

Visto il documento unitario delle Regioni e Province Autonome per l'attuazione dell'intesa della conferenza unificata del 05.07.2012 Ex art. 70 comma 5 del D.lgs. 59/2010, in materia di aree pubbliche del 24.01.2013.

Vista la legge regionale 10 novembre 2009, n. 27 (Testo unico delle leggi in materia di commercio);

Visto il regolamento regionale n. 8 del 04/12/2015 "Disciplina delle attività di commercio su aree pubbliche, in attuazione del Titolo II, Capo II, della legge regionale 10 novembre 2009, n. 27 (Testo unico in materia di commercio);

Vista la DGR n. 1149 del 03 ottobre 2016 di recepimento del documento unitario delle regioni e province autonome delle linee applicative dell'intesa della conferenza unificata del 05/07/2012 in materia di procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche;

Viste le disposizioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche con le quali:

- sono state approvate le norme e le direttive concernenti l'esercizio del commercio su aree pubbliche ed il relativo regolamento;

.....

Vista la deliberazione di G. C. n. 286 del 13.12.2015 con la quale è stata effettuata la ricognizione delle scadenze dei posteggi relativamente ai vari mercati ed alle fiere è stato deliberato in merito alle integrazioni da apportare ai bandi tipo regionali in relazione alle

specificità locali ed in particolare per le fiere di San Settimio è stato disposto quanto segue:

- a) rispetto al criterio di cui al punto A2 del bando tipo regionale, per l'assegnazione dei 40 punti relativi all'anzianità acquisita nel posteggio rispetto alla fiera di San Settimio, si prenderanno a riferimento le graduatorie utili approvate e pubblicate delle ultime quattro annualità, a seguito delle quali è stato assegnato all'operatore un posteggio, in almeno una delle annualità considerate;

Vista la determinazione dirigenziale n.1526 del 14.12.2016 con la quale sono stati approvati i bandi di selezione per l'assegnazione di concessioni di posteggio pluriennali nelle fiere.

## RENDE NOTO

E' indetta la procedura di selezione per l'assegnazione delle autorizzazioni e concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche per la:

- FIERA di SAN SETTIMIO :  
Frequenza annuale giorni di svolgimento 23, 24 e 25 settembre

Posteggi n. 540 di cui n. 40 riservati per il mercatino artigianale, n. 10 per imprenditori agricoli e n. 5 per animali vivi, secondo la planimetria depositata presso l'ufficio del Comune e allegata al presente avviso di cui forma parte integrante e sostanziale. Verranno redatte n. 4 graduatorie: per generi vari, per mercatino artigianale, per imprenditori agricoli e per animali vivi.

### 1. DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione avrà durata di anni 12 e scadrà alle ore 24,00 del 25 settembre 2029.

### 2. ASSEGNAZIONE DELLE AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI DI POSTEGGIO

1. Le autorizzazioni e concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, mediante la formazione di una graduatoria.

### 3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE

1. La graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata sulla base dei seguenti criteri di priorità:

**a1)** anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando

Punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60.**

**a2)** Per l'assegnazione dei **40 punti** relativi all'anzianità acquisita nel posteggio si prenderanno come riferimento le graduatorie utili approvate e pubblicate delle **ultime 4 annualità**, a seguito delle quali è stato assegnato all'operatore un posteggio, in almeno una delle annualità considerate. Il punteggio di cui alla presente lettera viene attribuito

esclusivamente al soggetto che ha mantenuto la titolarità della concessione dal momento della presentazione della sua domanda sino alla scadenza dei termini previsti dal presente bando per la presentazione delle domande

2. A parità di punteggio si prenderà come riferimento l'anzianità di partecipazione nella fiera (numero complessivo di presenze nella fiera) dall'anno 1970.

3. In caso di ulteriore parità, si prenderà come riferimento la data di iscrizione al registro imprese per il commercio su aree pubbliche.

Per gli imprenditori agricoli, relativamente al punto a1, ai fini dell'anzianità di iscrizione al registro imprese quale impresa attiva si tiene conto dell'iscrizione ai fini dell'esercizio dell'attività dell'agricoltura.

Per gli artigiani iscritti unicamente all'AIA, relativamente al punto a1, ai fini dell'anzianità di iscrizione al registro imprese quale impresa attiva si tiene conto dell'iscrizione ai fini dell'esercizio dell'attività artigianale. Qualora l'artigiano sia in possesso anche di iscrizione al registro delle imprese per l'attività di commercio su aree pubbliche si applicano i criteri relativi al commercio su aree pubbliche.

#### **4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

1. Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

Possono partecipare alla selezione ai fini dell'inserimento nella graduatoria rispettivamente per il mercatino artigianale per imprenditori agricoli, gli artigiani regolarmente iscritti all'A.I.A., e gli imprenditori agricoli regolarmente iscritti al Registro delle Imprese in possesso della comunicazione di inizio attività art. 4 D.lgs. 228/2001 e s.m.i. per la vendita diretta in forma itinerante;

#### **5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

Il bando sarà pubblicato il 29 dicembre all'albo pretorio del Comune, fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità.

#### **6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

1. Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo, devono essere inviate al Comune, pena l'esclusione dalla selezione, tramite il portale telematico dello SUAP al seguente indirizzo:

<http://frontoffice.comune.jesi.an.it>

2. Le domande possono essere presentate **dal 2 gennaio 2017 al 10 marzo 2017**.

Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

3. È consentito presentare più domande per posteggi diversi, fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di posteggi consentito allo stesso soggetto ai sensi del punto 7 dell'Intesa.

## **7. CONTENUTO DELLA DOMANDA**

1. La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d.Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003;
- copia documento di identità se la domanda non è firmata digitalmente dal richiedente;
- copia documento di identità se gli allegati, quadro di autocertificazione "A" e "B" non sono firmati digitalmente dal dichiarante.

2. La domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente dal richiedente, salvo la possibilità di rappresentanza ai sensi dell'art. 38, c. 3-bis del D.P.R. 445 del 28/12/2000.

3. Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:

- estremi dell'autorizzazione amministrativa ovvero Scia utilizzata per il computo delle presenze pregresse;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche dell'eventuale dante causa;
- ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge.

4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

## **8. CAUSE DI ESCLUSIONE**

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
- la presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando.

## **9. INTEGRAZIONI**

Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo le disposizioni comunali relative alla gestione dei procedimenti.

## **10. GRADUATORIA**

1. La graduatoria provvisoria di cui al presente bando sarà pubblicata presso l'albo pretorio del Comune.
2. Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiori al limite fissato dal paragrafo 7 dell'Intesa in Conferenza unificata 5 luglio 2012, dovrà rinunciare, comunicandolo al Comune entro dieci giorni della pubblicazione della graduatoria provvisoria a uno o più dei posteggi assegnatigli. In mancanza di tale comunicazione il Comune procede d'ufficio a revocare il numero di posteggi in esubero escludendo dalla graduatoria le ultime istanze presentate in ordine cronologico ed assegnandoli al soggetto che segue nella graduatoria di posteggio.
3. Contro le graduatorie possono essere presentate osservazioni da presentare al comune **dal 1° aprile al 15 aprile 2017**. Il comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni pubblicando la graduatoria definitiva.
4. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria.

## **11. DISPOSIZIONI TRANSITORIE**

1. Nel caso in cui la nuova autorizzazione e concessione non siano rilasciate entro il giorno di inizio della fiera, l'operatore può svolgere la propria attività, purché il comune abbia già approvato la graduatoria definitiva.

## **12. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003**

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
  - a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
  - b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.
2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare del trattamento: Comune di Jesi.

Responsabile del trattamento: dott. Mauro Torelli.

## **13. DISPOSIZIONI FINALI**

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet ([www.comune.jesi.an.it](http://www.comune.jesi.an.it)) e inviato alle associazioni di categoria.
3. Responsabile del procedimento è la dr.ssa Matilde Sargenti.

IL DIRIGENTE  
F.to Dr. Mauro Torelli