

DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO

N. 150 del 24/09/2024

OGGETTO: PROVVEDIMENTO DI RECEPIMENTO EX ART. 19 COMMA 6 DEL D.LGS. N. 175/2016 E S.M.I. DEGLI OBIETTIVI SUL COMPLESSO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO, IVI COMPRESSE QUELLE PER IL PERSONALE, DELLE SOCIETÀ CONTROLLATE, AI SENSI DELL'ART. 19, CO. 5 DEL D.LGS. N. 175/2016 E S.M.I. DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DEL COMUNE DI JESI N. 116 DEL 04.06.2021; APPROVAZIONE DI AGGIORNAMENTO E MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L'INQUADRAMENTO ED IL TRATTAMENTO NORMATIVO ED ECONOMICO DEL PERSONALE DELLA JESISERVIZI Srl ED AL REGOLAMENTO PER LA DEFINIZIONE DEL PREMIO DI PERFORMANCE; DETERMINAZIONI CONNESSE E CONSEGUENTI.

Premesso che:

- la Jesiservizi srl è una società partecipata dei Comuni di Jesi (95%), Castellelino (1%), Chiaravalle (1%), Fabriano (1%), Monsano (1%), Unione dei Comuni di S. Marcello, Belvedere Ostrense e Morro d'Alba (1%);
- il Comune di Jesi ha nel tempo affidato alla propria società in house i servizi di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani, del trasporto scolastico e disabili, del servizio di refezione scolastica, del controllo della sosta, della pubblica illuminazione, delle farmacie comunali, della gestione degli impianti sportivi;
- la gestione del personale della Società è regolata dall'art.19 del D.Lgs 175/2016 ss.mm.ii. e, pertanto, dalle norme del Titolo V del Codice Civile, fatte salve le eccezioni introdotte dal decreto stesso;
- con Deliberazione della G.C. del Comune di Jesi n. 116 del 04/06/2021, anche in applicazione del principio del controllo analogo verso la propria società in house indicato dall'art. 16 del D.Lgs. 175/2016, la Giunta ha approvato il documento unico di programmazione 2021-2023 contenente le linee di indirizzo per l'attuazione degli obiettivi operativi di Jesiservizi;
- tra gli strumenti necessari allo sviluppo ed all'attuazione dell'obiettivo di cui alla lett. f) del Documento Unico di Programmazione, "mantenere l'attuale livello di efficienza dei servizi erogati agli utenti", la predetta Deliberazione ha individuato il miglioramento dell'efficienza gestionale delle risorse umane da raggiungere attraverso i seguenti strumenti:
 - Previa ricognizione dei contratti collettivi nazionali applicati dalla società, rivedere la struttura organizzativa dei servizi, anche formalizzandola in apposito organigramma aziendale;
 - Definire in armonia con l'assetto organizzativo di cui sopra, i ruoli organizzativi e/o i profili professionali nell'ambito dei quali collocare il personale dipendente; tenendo conto delle peculiarità di ciascun contratto collettivo nazionale";
 - Definire un sistema di valutazione della prestazione lavorativa, anche finalizzandolo a percorsi di carriera e/o all'attivazione di percorsi formativi specifici;
 - Definire un sistema di erogazione dei premi strettamente connesso alla realizzazione degli obiettivi aziendali;
 - Definire il sistema di incentivazione delle funzioni tecniche nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 113 del D.Lgs. 50/2016;
- ai sensi del succitato comma 6 dell'art. 19 del D.Lgs. 175/2016 e s.m.i la Società ha provveduto al recepimento degli obiettivi generali dell'atto di indirizzo di cui alla Deliberazione della G.C. del Comune di Jesi n. 116 del 04/06/2021, approvando con determinazione n. 89 del 30/06/2021 dell'Amministratore Unico i seguenti regolamenti ed i relativi allegati:
 - Regolamento delle Procedure di reclutamento e selezione del personale;
 - Regolamento per la definizione del premio di produttività degli addetti aziendali cui non si applica il Ccnl dei servizi ambientali Utilitalia;
 - Regolamento per l'inquadramento ed il trattamento economico e normativo del personale con allegati;
 - Regolamento per la definizione del Premio di Performance con allegati;
 - Regolamento per la costituzione e la ripartizione del Fondo per gli incentivi di cui all'art. 113 D.Lgs. 50/2016;
- con determinazione n. 147 del 21/07/2022 dell'Amministratore Unico è stata disposta l'integrazione e modifica del Regolamento per l'inquadramento ed il trattamento normativo ed economico del personale al fine di definire i nuovi ruoli organizzativi determinati dall'affidamento da parte del Comune di Jesi del servizio di gestione dello stadio comunale di Jesi e dalla più compiuta strutturazione del Servizio Refezione scolastica;
- con successiva determinazione n. 172 del 13/10/2023 dell'Amministratore Unico, per la necessità di recepire all'interno del sistema regolatorio aziendale le modifiche ed integrazioni rese necessarie dall'emanazione con D.Lgs. 36/2023 del

nuovo Codice dei Contratti pubblici, dall'ampliamento dei servizi operativi susseguenti all'espansione della compagine sociale e dell'avvio del processo di certificazione, è stata disposta la modifica ed integrazione dei seguenti documenti:

- Regolamento per l'inquadramento ed il trattamento economico e normativo del personale con allegati;
- Regolamento per la costituzione e la ripartizione del Fondo per gli incentivi di cui all'art. 45 D.Lgs. 36/2023;
- Codice Disciplinare e Regolamento Aziendale;

nonché l'abrogazione del Regolamento per la definizione del premio di produttività degli addetti aziendali cui non si applica il Ccnl dei servizi ambientali Utilitalia introdotto con la determinazione 89/2021, sostituito dagli accordi aziendali di II livello siglati con le rispettive organizzazioni sindacali territoriali di categoria e la conseguente armonizzazione del Regolamento per la definizione del Premio di Performance;

Valutato che la crescita della compagine associativa e dei servizi espletati nei confronti dei soci ha determinato la necessità di strutturare adeguatamente gli stessi, dotandoli di risorse umane in possesso delle necessarie competenze, introducendo nuovi ruoli organizzativi e determinando una corretta corrispondenza tra le mansioni svolte e il profilo retributivo dei ruoli stessi;

Preso atto che l'Assemblea dei Soci nella convocazione del 05/09/2024 ha approvato all'unanimità il piano di integrazione e sviluppo della struttura organizzativa della Società presentato dall'Amministratore Unico;

Analizzate dettagliatamente le proposte di integrazione e modifica dei seguenti documenti:

- Regolamento per l'inquadramento ed il trattamento economico e normativo del personale con allegati;
- Regolamento per la determinazione del premio di performance, limitatamente ad alcune precisazioni all'art. 3;

Dato atto che il Responsabile del procedimento è il Dott. Enrico Alberto Scarlato, responsabile operativo della Società;

Visti:

- il verbale dell'Assemblea dei Soci della Jesiservizi S.r.l. del 08/02/2023, con il quale è stata deliberata la nomina dell'Amministratore Unico;
- il vigente Statuto della Società Jesiservizi S.r.l.;
- il D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs. 50/2016;
- il D. Lgs. 175/2016;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- la L. 190/2012 con particolare riferimento all'art. 1, commi 15-33 e s.m.i.;
- la Determinazione n. 41 del 22/03/2021 di approvazione del Codice Disciplinare e Regolamento Aziendale;
- la Deliberazione della G.C. del Comune di Jesi 116 del 04/06/2021 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2021-23;
- la Determinazione n. 89 del 30/06/2021 di approvazione dei regolamenti;
- la Determinazione n. 147 del 21/07/2022 di integrazione e modifica del Regolamento per l'inquadramento ed il trattamento normativo ed economico del personale;
- la Determinazione n. 172 del 13/10/2023 di integrazione e modifica del:
 - Regolamento per l'inquadramento ed il trattamento normativo ed economico del personale e dei suoi allegati;
 - Regolamento per la costituzione e la ripartizione del Fondo per gli incentivi di cui all'art. 45 D.Lgs. 36/2023;
 - Codice Disciplinare e Regolamento Aziendale;
 - nonché l'abrogazione del Regolamento per la definizione del premio di produttività degli addetti aziendali cui non si applica il Ccnl dei servizi ambientali Utilitalia introdotto con la determinazione 89/2021, sostituito dagli accordi aziendali di II livello siglati con le rispettive organizzazioni sindacali territoriali di categoria e la conseguente armonizzazione del Regolamento per la definizione del Premio di Performance;
- il verbale dell'assemblea dei soci del 05/09/2024 di approvazione delle proposte di integrazione e sviluppo della struttura organizzativa della Società presentato dall'Amministratore Unico;

DETERMINA

- 1) *Di dare atto* che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) *Di approvare* le modifiche e le integrazioni apportate ai seguenti documenti:
 - Regolamento per la determinazione del premio di performance, limitatamente alle precisazioni apposte all'art. 3;
 - Regolamento per l'inquadramento ed il trattamento economico e normativo del personale e degli allegati 1,2 e 3 al predetto Regolamento;

- 3) *Di disporre*, con effetto dal 01/10/2024, in applicazione delle modifiche apportate al Regolamento per l'inquadramento ed il trattamento economico e normativo del personale, le seguenti modifiche:
 - a. Modifica dell'organigramma aziendale, con la strutturazione del Servizio Manutenzione Generale, in precedenza ricompreso nel Servizio Pubblica Illuminazione ed inquadramento al livello previsto dall'allegato 3 al predetto Regolamento dei corrispondenti ruoli organizzativi;
 - b. Modifica dell'organigramma aziendale, con l'ampliamento della struttura organizzativa del Servizio Refezione Scolastica ed inquadramento al livello previsto dall'allegato 3 al predetto Regolamento dei corrispondenti ruoli organizzativi;
 - c. Rafforzamento della struttura organizzativa dell'Ufficio Amministrazione e Finanza ed inquadramento al livello previsto dall'allegato 3 al predetto Regolamento dei corrispondenti ruoli organizzativi;
 - d. Rafforzamento della struttura organizzativa del Servizio Igiene Urbana ed inquadramento al livello previsto dall'allegato 3 al predetto Regolamento dei corrispondenti ruoli organizzativi;
- 4) Di applicare a tutto il personale addetto ai servizi di staff un unico CCNL di riferimento, già individuato dal Regolamento del 2021 nel CCNL dei servizi ambientali Utilitalia;
- 5) *Di dare* immediata esecuzione, salvo ove diversamente espressamente previsto, alle presenti disposizioni;
- 6) *Di procedere* alla pubblicazione del presente atto in attuazione di quanto previsto dall'art. 19 comma 7 del D.Lgs. n. 175/2016 e s.m.i., nella sezione dedicata alla "Società trasparente".

Jesiservizi S.r.l.
L'Amministratore Unico
(f.to Gianluigi Paoletti)